

cows-webhelp

Inhoud

Dashboard	4
Uw kudde controleren op tochtige dieren	4
Uw kudde controleren op gezondheidsproblemen	4
Uw kudde controleren op managementproblemen	8
De locatie van uw dieren controleren	10
Tochtdetectie	11
Wat kan ik op de pagina Tochtdetectie doen?	11
Hoe kan ik mijn tochtattenties controleren?	12
Waar kan ik meer informatie zien over een koe op de tochtattentielijst?	12
Waarom zie ik drachtige dieren en/of dieren die zich in de vrijwillige wachtperiode bevinden met een tochtattentie?	12
Wat betekent de kleur van de cirkel op het dashboard?	13
Ik wil meer of minder tochtattenties ontvangen. Hoe kan ik dit wijzigen?	13
Wanneer moet ik een koe insemineren?	13
Een inseminatie invoeren	14
Een actie invoeren in Velos	14
Waar is de koe?	15
Wat moet ik doen met een behandelde attentie?	15
Wat moet ik doen als ik een verdachte attentie ontvang?	15
Urgente attentie	15
Wat moet ik doen als ik een urgente attentie ontvang?	15
Wanneer ontvang ik een urgente attentie?	17
Hoe kan ik urgente attenties per e-mail ontvangen?	17
Wanneer verdwijnt een urgente attentie?	17
Ik wil meer of minder urgente attenties ontvangen. Hoe kan ik dit wijzigen?	17
Te controleren dieren	18
Wat moet ik doen als ik een attentie voor Te controleren dieren ontvang?	18
Hoe kan ik mijn attenties voor Te controleren dieren checken?	20
Wat betekent de kleur van de cirkel op het dashboard?	20
Wanneer ontvang ik een attentie voor Te controleren dieren?	20
Ik wil meer of minder attenties ontvangen voor Te controleren dieren. Hoe kan ik dit wijzigen?	20
Kuddeprestatie	20
Wat laat de kuddeprestatie-indicator zien?	21
Wanneer ontvang ik een groepsmelding?	21
Wat moet ik doen als ik een groepsmelding ontvang?	22
Waar kan ik de instellingen van groepsmeldingen wijzigen?	24



Wanneer verdwijnt een groepsmelding?	24
Ik wil meer of minder groepsmeldingen ontvangen. Hoe kan ik dit wijzigen?	24
Kalender	24
Wat is een kalenderwidget?	24
Wat is een eigen gebeurtenis?	24
Wat is het verschil tussen een kalendergebeurtenis en een kalenderattentie?	25
Hoe kan ik een eigen gebeurtenis toevoegen?	25
Hoe kan ik een eigen kalenderattentie toevoegen?	25
Welke kalenderattenties zijn voor mij beschikbaar?	25
Tags	26
Wat moet ik doen als ik een Tag-attentie ontvang?	26
Lijst met Tag-attenties	26
Boerderij	27
Wat kan ik op de pagina Boerderij doen?	27
Wat moet ik doen met onbekende dieren?	27
Wat is een productiegroep in Velos?	27
Hoe zie ik de gegevens van een groep/hok?	28
Hoe zie ik de gegevens van een dier?	28
Ik wil groepen/verblijven verwijderen, maar kan deze niet selecteren.	28
Een dier wordt naar een andere groep/een ander verblijf verplaatst. Wat moet ik doen?	29
Voeren	29
Hoe maak ik een voerplan?	29
Voeren in melkstal	41
Hoe moet ik mijn voerstations kalibreren?	41
Dagelijks gebruik	42
System attentions	45
Wat zijn systeemattenties?	45
Welke systeemattenties worden getoond in Velos?	46
Waar kan ik mijn systeemattenties vinden?	46
Wanneer verdwijnt een systeemattentie?	46
Systeemnotificaties	46
Wat zijn systeemnotificaties?	46
Welke systeemnotificaties worden getoond in Velos?	46
Wanneer verdwijnt een systeemmelding?	46
Snelle invoer	46
Waar kan ik de diergegevens wijzigen? Of hoe kan ik de gegevens van meerdere dieren wijzigen?	47
Hoe kan ik gegevens van individuele dieren wijzigen als er meerdere dieren geselecteerd zijn?	47
Rollen en rechten	47
Ik wil andere rollen gebruiken. Hoe kan ik dit wijzigen?	47
Wat betekent 'Gebruikersbeheer'?	48



Boerderijbeheerssoftware	48
Hoe kan ik verbinding maken met mijn boerderijbeheerssoftware?	48
Hoe kan ik de verbinding met mijn boerderijbeheerssoftware bijwerken?	48
Pictogrammen	49




Dashboard

Het dashboard geeft een overzicht van uw dagelijkse gebruikerstaken en beantwoordt twee vragen.

- Hoe gaat het vandaag met mijn dieren?
- Welke taken moet ik vandaag uitvoeren?

U ziet in een oogopslag welke acties u die dag moet uitvoeren. Uw dagroutine kan grofweg worden opgedeeld in 4 taken:


- Uw kudde controleren op tochtige dieren.
- Uw kudde controleren op gezondheidsproblemen.
- Uw kudde controleren op managementproblemen
- De locatie van uw dieren controleren

 *Het wordt aanbevolen om de gezondheidsattenties te integreren in de dagelijkse gezondheidsroutine op de boerderij. Controleer de attenties minstens 1 keer per dag.*

Uw kudde controleren op tochtige dieren

Volg onderstaande stappen voor het controleren van uw kudde op tochtige dieren:

1. Controleer uw dashboard minstens één keer per dag op tochtattenties in de widget **Tochtdetectie**.

 *Dieren met een verdachte attentie worden niet meegeteld in het totale aantal in de cirkel.*

2. Klik op **Toon attenties** voor een overzicht van de tochtattenties.
3. Klik op het pijlpictogram  voor het activiteitenpatroon van het dier en meer gedetailleerde informatie om te bepalen welke actie er met het dier ondernomen moet worden.
4. Klik op **Acties** naast de groene balk voor het invoeren van de door u uitgevoerde actie. Bijvoorbeeld: koe gecontroleerd of koe geïnsemineerd.

 *Als u het dier geïnsemineerd hebt, gaat u naar [Een inseminatie invoeren \(pag. 14\)](#) voor meer informatie over het invoeren van een inseminatie in Velos of uw managementsoftware.*

Uw kudde controleren op gezondheidsproblemen

Controleren op urgente gezondheidsproblemen

Controleer uw dashboard minstens één keer per dag op **Urgente attenties**. Een urgente attentie verschijnt als een dier te lang afwijkend gedrag vertoont, wat kan duiden op een ernstig gezondheidsprobleem. Er moet dan onmiddellijk actie worden ondernomen. Volg de instructies in onderstaand overzicht als u een urgente attentie ontvangt.



Urgente attentie

Dezelfde attentie voor meerdere dieren in dezelfde groep?

Ja

Attentie veroorzaakt door groepsverstoring of attentie-instellingen te gevoelig.

1. Controleer de dieren op de boerderij.
2. Controleer de attentie-instellingen in Instellingen > Gezondheid en management > Attenties.

Nee

Probleem met Tag aangegeven met een pictogram?

Ja

Een onjuist aangebrachte Tag kan de oorzaak zijn van attenties. Controleer de Tag en los eventuele problemen op.

Nee

Halsband te strak, te los enz.?

Ja

Een onjuist aangebrachte halsband kan de oorzaak zijn van attenties. Controleer de halsband en los eventuele

Nee



Naast het controleren van het dashboard, moet u ervoor zorgen dat u de urgente attenties per e-mail ontvangt.

1. Ga naar **Instellingen > Contactpersonen > Email melding**.
2. Klik op **Urgente attentie**.
3. Ga naar het veld **Email melding** en selecteer uw gebruikersnaam.
4. Klik op **Opslaan**.



Controleer of u een geldig e-mailadres hebt ingevuld voor de gebruikersnaam die u selecteert:

1. Ga naar **Instellingen > Contactpersonen > Contactpersonen/gebruikers**.
2. *Klik op de gebruikersnaam.*
3. *Controleer het veld **E-mail** voor het e-mailadres.*

Controleren op andere gezondheidsproblemen

Controleer uw dashboard minstens twee keer per dag op **Te controleren dieren**. De lijst **Te controleren dieren** toont dieren die op gezondheidsproblemen gecontroleerd moeten worden. Hier worden alle dieren met afwijkend gedrag getoond, inclusief dieren met een urgente attentie. Klik voor een compleet overzicht op **Toon attenties**. Volg de stappen in onderstaand schema als u een gezondheidsattentie ontvangt.

Ga naar de pagina **Te controleren dieren** en klik op het pictogram  om het activiteitenpatroon van het dier te controleren en om meer gedetailleerde informatie weer te geven. Klik op **Toevoegen** om een kalendergebeurtenis toe te voegen. Als u een licentie voor Koe-positionering hebt, klikt u op **Acties > Bekijk op kaart** om te zien waar het dier zich bevindt.



Attentie voor te controleren dier

Dezelfde attentie voor meerdere dieren in dezelfde groep?

Ja

Attentie veroorzaakt door groepsverstoring of attentie-instellingen te gevoelig.

1. Controleer de dieren op de boerderij.
2. Controleer de attentie-instellingen in Instellingen > Gezondheid en management > Attenties.

Nee

Groepswissel in de afgelopen 3 dagen?

Ja

Een groepswissel leidt vaak tot afwijkend gedrag. Observeer de koe een paar dagen. Ze kan risico lopen.

Nee

Probleem met smarttag aangegeven met een pictogram?

Ja

Een onjuist aangebrachte smarttag kan de oorzaak zijn van attenties. Controleer de smarttag en los eventuele problemen op.

Nee

Is de koe onlangs tochtig geweest?

Ja

De koe is waarschijnlijk tochtig. Behandel de koe conform het bedrijfsprotocol.

Nee



Uw kudde controleren op managementproblemen

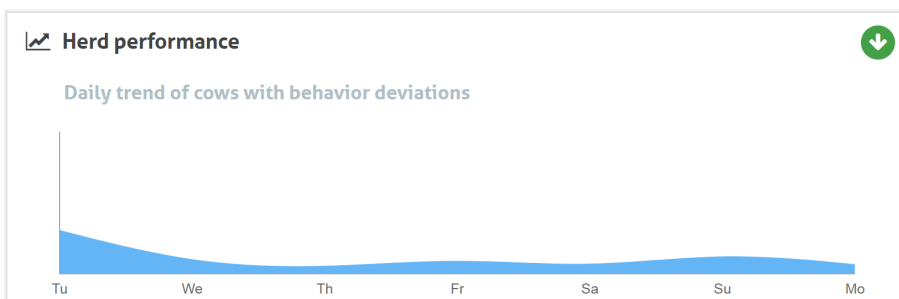
De prestatietrend van de kudde bekijken

Het systeem bewaakt de groepsprestaties en toont deze in een grafiek op uw dashboard. De grafiek met kuddeprestaties toont trends en inzichten ten aanzien van het gedrag van groepen of uw totale melkveekudde. De grafiek laat zien hoe externe factoren en uw managementstrategieën van invloed zijn op het gedrag van uw groepen en kudde, waaronder de effecten van huisvesting, voerstrategieën en melkprocedures op de prestaties van uw kudde.

De grafiek laat zien hoeveel dieren van de totale kudde (in %) afwijkend gedrag vertonen. Alle dieren met afwijkend gedrag worden meegenomen, zelfs als deze nog geen gezondheidsaandacht hebben. De prestatietrend wordt aangeduid met een pictogram in de rechterbovenhoek.

Gebruik de kuddeprestatietrend om te reageren op gedragsveranderingen en verbeteringen in uw bedrijfsmanagement door te voeren. Zorg voor zoveel mogelijk stabiliteit in koegedrag: stabiliteit en regelmaat zijn belangrijk voor het succes van een melkveebedrijf. Koeien zijn gewoontedieren en presteren optimaal als iedere dag dezelfde structuur heeft. Veranderingen in de dagelijkse routine van een koe leveren stress op. Stress heeft een negatief effect op de melkproductie, voortplanting en gezondheid van melkkoeien.

De grafiek moet zo vlak mogelijk zijn en zo min mogelijk gedragsafwijkingen tonen. Zie onderstaande afbeelding voor een voorbeeld van een boerderij met een stabiele en uitstekende kuddeprestatie met weinig gedragsafwijkingen.



Naast de grafiek waarschuwt het systeem u als er een bepaald percentage koeien in een groep afwijkend gedrag vertoont ten opzichte van eerder gedrag. Dit geeft aan dat externe factoren van invloed kunnen zijn op de koeien, waardoor er een risico voor hun gezondheid, melkproductie en voortplanting kan ontstaan. Volg de instructies in onderstaand overzicht als u een groeps melding ontvangt.



Groepsmelding

Controleer de groepsdiagrammen. Is er een plotselinge gedragsverandering?

Ja

Een plotselinge verandering kan het gevolg zijn van een eenmalig probleem (ziekte, een probleem met de hele groep, ingrijpende veranderingen in het diermanagement). Probeer het aantal veranderingen in het diermanagement met een grote impact tot een minimum te beperken.

Nee

Onregelmatig gedrag over een langere periode kan duiden op onregelmatig diermanagement (onregelmatige voertijden, hoeveelheid voer, dagelijkse rantsoenering). Zoek uit wat de oorzaak van het probleem is en controleer of het gedrag van de groep zich stabiliseert. Dit kan gevolgen hebben voor het bedrijfsprotocol.



De locatie van uw dieren controleren

De locatie van de dieren in Velos moet overeenkomen met de daadwerkelijke locatie van de koe in de stal. Velos controleert of dat het geval is. Als de locatie niet overeenkomt, wordt de widget **Dieren niet verwacht in groep/hok** getoond op het Dashboard om aan te geven welke locaties van dieren niet overeenkomen.

Klik in de widget op **Toon attenties** om een volledige lijst met dieren weer te geven:

- Bevindt het dier zich in de juiste stal, maar klopt de locatie in Velos niet? Wijzig de locatie dan in Velos met de knop **Acties** of raadpleeg uw eigen boerderijbeheerssoftware.
- Klopt de locatie in Velos, maar bevindt het dier zich in de verkeerde stal? Verplaats het dier dan naar de juiste stal.

De functie Dieren niet verwacht in groep/hok instellen

Voordat u de locatie van dieren kunt controleren, moet u bepaalde instellingen configureren. Gebruik hiervoor een van de volgende hulpmiddelen:

- systeem voor Koe Positiebepaling (indien van toepassing);
- VP4102 V-packs met antennes;
- andere methode om tags te identificeren, bijvoorbeeld een voerstation.

Als u een of meerdere van de bovenstaande middelen hebt geconfigureerd, is het systeem klaar voor gebruik.



Het systeem combineert de verschillende methoden om te bepalen waar de dieren zich bevinden.

Koe Positiebepaling gebruiken

Als u een systeem voor Koe Positiebepaling gebruikt, moeten de locaties in VPaint zijn aangegeven. Als u tijdens de installatie van dit systeem de locaties hebt gedefinieerd, hoeft u dit niet opnieuw in te stellen. Volg de onderstaande stappen als u de locaties nog niet hebt toegevoegd:

1. Ga naar > > .
2. Ga naar het tabblad en definieer de verschillende locaties.
 - a. Plaats de cursor in de bovenhoek van een getekend element en houd de linkermuisknop ongeveer een seconde ingedrukt totdat de locatie wordt weergegeven in het raster.
 - b. Verplaats de cursor om het element te vergroten.
 - c. Plaats de cursor op het element en klik met de linkermuisknop om de gegevens in te vullen (bijvoorbeeld de naam).
 - d. Herhaal deze stappen voor alle locaties die u wilt definiëren.
3. Klik op om de locaties op te slaan.

V-packs met antennes gebruiken

Als u gebruikmaakt van een of meerdere VP4102-systemen voor het controleren van de locatie, is de extra gedragcomponent UHF Dier Locatie Detectie vereist.



Zorg dat de antennes zodanig zijn geplaatst dat duidelijk is waar de dieren zich bevinden;

- *de dieren moeten meerdere keren per dag langs de antenne lopen.*
- *De antenne mag niet te dichtbij andere ruimten in de stal zijn geplaatst.*



Voor elk VP4102-systeem is een aparte gedragcomponent vereist.

1. Ga naar > > .
2. Klik op .
3. Selecteer in het veld de optie **UHF Dier Locatie Detectie**.
4. Voer in het veld een beschrijving in voor de gedragcomponent.
5. Klik op .



6. Selecteer in het veld de V-pack die u wilt gebruiken om de locatie van de dieren te controleren.
7. Selecteer in het veld de locatie van het VP4102-systeem.
8. Klik op .
9. Herhaal deze stappen voor alle VP4102-systemen die u wilt gebruiken om de locatie van de dieren te controleren.

Andere methode voor tagidentificatie gebruiken

Als u gebruikmaakt van een andere vorm van tagidentificatie is de gedragscomponent ISO Dier Locatie Detectie vereist.



Voeg voor elk verificatiepunt een gedragscomponent toe.

1. Ga naar > > .
2. Klik op .
3. Selecteer in het veld de optie **ISO Dier Locatie Detectie**.
4. Voer in het veld een beschrijving in voor de gedragscomponent.
5. Klik op .
6. Selecteer in het veld het identificatiepunt dat u wilt gebruiken om de locatie van de dieren te controleren.
7. Selecteer in het veld de locatie van het identificatiepunt.
8. Klik op .
9. Herhaal deze stappen voor alle identificatiepunten die u wilt gebruiken om de locatie van de dieren te controleren.

Tochtdetectie

Wat kan ik op de pagina Tochtdetectie doen?

Op deze pagina worden alle dieren met een tochtattentie getoond. U kunt actie ondernemen op basis van deze informatie, bijvoorbeeld het insemineren van een dier en het bijhouden van de administratie voor deze acties. Zie onderstaande uitleg voor meer informatie over de acties die u kunt uitvoeren.

Attenties

Op dit tabblad ziet u een lijst met tochtige dieren. Met de knop **Acties** in de linkerbovenhoek kunt u de volgende zaken voor meerdere dieren tegelijkertijd uitvoeren:

- **Gezien:** markeer de dieren als gezien als u van plan bent de koeien te insemineren en de inseminatiedata in uw managementsoftware gaat invoeren.
- **Geen tocht:** markeer de dieren als zij niet tochtig zijn.
- **Snelle invoer:** selecteer deze optie als u dezelfde data via snelle invoer voor diverse dieren wilt ingeven.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): bekijk de geselecteerde dieren op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevinden.

Na het ondernemen van actie worden de tochtattenties verplaatst naar het tabblad *Behandeld*.

Klik op de individuele **Acties**-knop achter een dier om de volgende taken alleen voor dat dier uit te voeren:

- **Gezien:** markeer het dier als gezien als u van plan bent de koe te insemineren en de inseminatiedata in uw managementsoftware gaat invoeren.
- **Geen tocht:** markeer het dier als zij niet tochtig is.
- **Tochtig.** Markeer het dier als zij tochtig is en u haar niet gaat insemineren.
- **Inseminatiedatum.** Selecteer deze optie als u de koe hebt geïnsemineerd en geen andere managementsoftware gebruikt om de inseminatiedatum in te voeren. Velos voert automatisch de datum van vandaag in als inseminatiedatum.
- **Bewust gust.** Markeer het dier als "Bewust gust" als zij niet meer geïnsemineerd zou moeten worden.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): Bekijk het dier op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevindt.



Voor het meenemen of uitsluiten van dieren die zich in de vrijwillige wachtperiode bevinden of drachtig zijn bij tochtattenties, klikt u op het filterpictogram  en schakelt u het selectievakje in of uit voor de dieren die u (niet) wilt zien in de tochtattentielijst.

Behandeld

Op dit tabblad ziet u de tochtattenties die zijn behandeld. Met de knop **Acties** in de linkerbovenhoek kunt u de volgende zaken voor meerdere dieren tegelijkertijd uitvoeren:

- **Verplaatsen naar Attenties** . Als u de dieren per ongeluk naar het tabblad *Behandeld* hebt verplaatst, kunt u deze weer verplaatsen naar het tabblad *Attenties*.
- **Snelle invoer**: selecteer deze optie als u dezelfde data via snelle invoer voor diverse dieren wilt ingeven.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): bekijk de geselecteerde dieren op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevinden.

Klik op de individuele **Acties**-knop achter een dier om de volgende taken alleen voor dat dier uit te voeren:

- **Verplaatsen naar Attenties** . Als u het dier per ongeluk naar het tabblad *Behandeld* hebt verplaatst, kunt u dit weer verplaatsen naar het tabblad *Attenties*.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): bekijk het dier op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevindt.

Verdacht

Op dit tabblad ziet u de dieren waarvan wordt vermoed dat ze tochtig worden. Met de knop **Acties** in de linkerbovenhoek kunt u de volgende zaken voor meerdere dieren tegelijkertijd uitvoeren:

- **Snelle invoer**: selecteer deze optie als u dezelfde data via snelle invoer voor diverse dieren wilt ingeven.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): bekijk de geselecteerde dieren op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevinden.


Klik op de individuele **Acties**-knop achter een dier om de volgende taak alleen voor dat dier uit te voeren:

- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): bekijk het dier op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevindt.

Hoe kan ik mijn tochtattenties controleren?

Ga naar uw dashboard en controleer in de widget **Tochtdetectie** of er dieren met een attentie zijn. Als er dieren met een attentie zijn, klikt u op de link **Toon attenties** om te zien welke dieren u moet controleren en om hun gedetailleerde gedragsinformatie weer te geven.

Waar kan ik meer informatie zien over een koe op de tochtattentielijst?

1. Op uw dashboard klikt u op de link **Toon attenties** in de **Tochtdetectie**-widget.
2. Klik op de pijl  om het huidige activiteitenpatroon van het dier te bekijken, en de tochtigheidscyclus om te bepalen welke actie er met het dier moet worden ondernomen.

Waarom zie ik drachtige dieren en/of dieren die zich in de vrijwillige wachtperiode bevinden met een tochtattentie?

Velos toont alle dieren met een tochtattentie, inclusief drachtige dieren en dieren die zich in de vrijwillige wachtperiode bevinden. Volg onderstaande stappen als u deze dieren niet wilt zien:

Velos toont alle dieren met een tochtattentie, inclusief drachtige dieren en dieren die zich in de vrijwillige wachtperiode bevinden. Volg onderstaande stappen als u deze dieren niet wilt zien:

1. Ga naar het tochtdetectiegedeelte in het dashboard en klik op **Toon attenties**.
2. Klik op het filterpictogram .
3. Schakel het vakje **Toon dieren in vrijwillige wacht periode** en/of **Toon drachtige dieren** uit.
4. Klik op **Sluiten**.




Velos toont nu uitsluitend het aantal tochtige dieren in de inseminatiefase.


Wat betekent de kleur van de cirkel op het dashboard?


De kleur van de cirkel geeft de werkvoortgang aan. Een groene cirkel geeft aan dat u de attentielijst niet hoeft te controleren omdat er geen tochtige dieren zijn. Als de cirkel oranje/rood is, moet de attentielijst gecontroleerd worden.

Bekijk voor meer informatie de instructievideo Tochtdetectie.

Ik wil meer of minder tochtattenties ontvangen. Hoe kan ik dit wijzigen?

Klik op het pictogram Instellingen  om de instellingen voor attenties te wijzigen. Verplaats de schuifknop om meer of minder attenties te ontvangen.


 *Het systeem gevoeliger maken betekent ook dat het aantal foutieve meldingen kan toenemen. Het systeem minder gevoelig maken kan resulteren in gemiste tochtige koeien.*

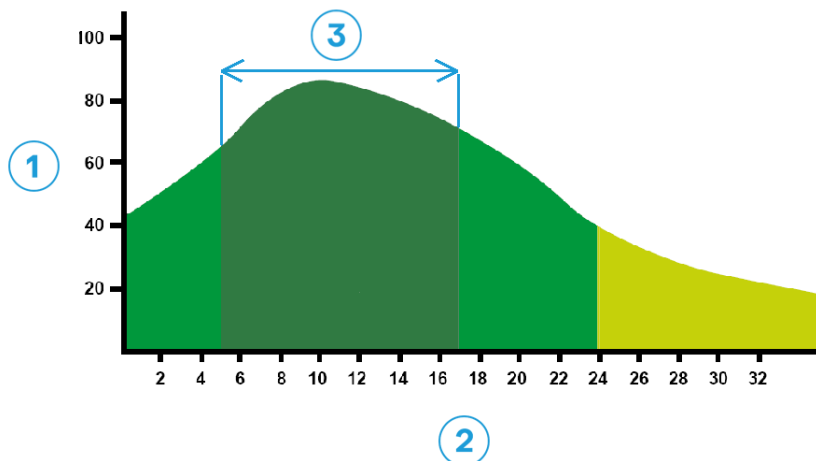
 *Het attentielampje op de V-box is standaard ingesteld om langzaam te knipperen bij attenties voor tochtdetectie. Als dat niet nodig is, kunt u het indicatorlampje voor deze attenties op de volgende manier uitschakelen:*

1. Ga naar **Instellingen > Systeem > Gedragscomponenten**.
2. Klik op **Attentie lamp**.
3. Schakel het selectievakje **Use for heat detection attentions** (attenties voor tochtdetectie) uit.

Wanneer moet ik een koe insemineren?

Om de tochtigheid van dieren in de gaten te kunnen houden, wordt een groengekleurde balk met een tochtattentie getoond in Velos. De balk is gebaseerd op het getal eronder en geeft het de slagingskans van een bevruchting gedurende de tocht weer. Donkergroen betekent dat de slagingskans bij inseminatie hoog is.

 *Het getal eronder is van toepassing op een gemiddelde situatie, op basis van wetenschappelijk onderzoek. In specifieke gevallen, zoals het gebruik van gesekst sperma, gelden mogelijk andere optimale inseminatiemomenten. Houd hier dus rekening mee.*




Figuur 1: Optimale inseminatiemoment (Roelofs et al. 2005 (Theriogenology))

1. Slagingskans van bevruchting in %
2. Duur van tocht in uren
3. Optimale inseminatiemoment

De voortgangsbalk in Velos geeft dezelfde informatie weer:



Figuur 2: Voorbeeld van het optimale inseminatiemoment in Velos

De dieren kunnen pas geïnsemineerd worden vanaf het moment dat ze tochtig zijn. U kunt overschakelen naar de kolom **Begin van tocht** om te zien vanaf wanneer de dieren tochtig zijn. Als het optimale inseminatiemoment (donkergroene voortgangsbalk) al actief is, wordt de huidige datum en tijd aangegeven met het volgende pictogram: . In dit voorbeeld is het optimale inseminatiemoment al actief en kan het dier worden geïnsemineerd. Het donkergroene deel van het optimale inseminatiemoment is 5 tot 17 uur lang actief vanaf het moment dat het dier tochtig is. Probeer het dier binnen deze tijdspanne te insemineren voor een zo groot mogelijke kans op bevruchting. Als u het dier na deze tijdsspanne insemineert, is er nog steeds een redelijke kans op bevruchting. Dus ook al hebt u het optimale inseminatiemoment gemist, is het vaak nog steeds de moeite waard om het dier te insemineren.

Een inseminatie invoeren

Bij het insemineren van een dier, volgt u de volgende stappen voor een correcte registratie van de inseminatiedatum in uw managementsoftware of Velos:

Een inseminatiedatum invoeren bij het gebruik van managementsoftware

1. Op de tochtattentielijst selecteert u alle dieren die geïnsemineerd zijn.
2. Klik in de linkerbovenhoek op **Acties** en selecteer **Gezien**. Alle geselecteerde tochtattenties worden verplaatst naar het tabblad *Behandeld*.
3. Voer de inseminatiedatum in de managementsoftware in.

Een inseminatiedatum invoeren als u geen gebruikmaakt van managementsoftware

1. Klik in de tochtattentielijst op **Acties** naast de groene balk.
2. Selecteer **Inseminatiedatum**. Velos registreert de datum automatisch als de inseminatiedatum en de attentie wordt verplaatst naar het tabblad *Behandeld*.

Een actie invoeren in Velos

Als er een tochtattentie wordt aangemaakt voor een koe, kunnen er in Velos diverse acties van de tochtattentielijst worden uitgevoerd. U kunt deze gebruiken voor het bijwerken van uw administratie. Kijk hieronder voor meer informatie over de acties die u kunt uitvoeren.



Als u andere managementsoftware gebruikt, voegt u de nieuwe diergegevens aan uw managementsoftware toe in plaats van aan Velos.

Acties voor meerdere dieren tegelijkertijd

Klik in de linkerbovenhoek op **Acties** om voor meerdere dieren tegelijkertijd dezelfde actie uit te voeren:


- **Gezien**: markeer de dieren als gezien als u van plan bent de koeien te insemineren en de inseminatiedata in uw managementsoftware gaat invoeren.
- **Geen tocht**: markeer de dieren als zij niet tochtig zijn.
- **Snelle invoer**: selecteer deze optie als u dezelfde data via snelle invoer voor diverse dieren wilt ingeven.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): bekijk de geselecteerde dieren op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevinden.

Acties voor individuele dieren


Klik op **Acties** naast de groene balk om een actie voor een individueel dier uit te voeren:

- **Gezien**: markeer het dier als gezien als u van plan bent de koe te insemineren en de inseminatiedata in uw managementsoftware gaat invoeren.
- **Geen tocht**: markeer het dier als zij niet tochtig is.
- **Tochtig**. Markeer het dier als zij tochtig is en u haar niet gaat insemineren.
- **Inseminatiedatum**. Selecteer deze optie als u de koe hebt geïnsemineerd en geen andere managementsoftware gebruikt om de inseminatiedatum in te voeren. Velos voert automatisch de datum van vandaag in als inseminatiedatum.
- **Bewust gust**. Markeer het dier als "Bewust gust" als zij niet meer geïnsemineerd zou moeten worden.
- **Bekijk op kaart** (alleen beschikbaar met Koe-positioneringslicentie): Bekijk het dier op de kaart om te zien waar in de stal zij zich bevindt.



Voor het meenemen of uitsluiten van dieren die zich in de vrijwillige wachtperiode bevinden of drachtig zijn bij tochtattenties, klikt u op het filterpictogram  en schakelt u het selectievakje in of uit voor de dieren die u (niet) wilt zien in de tochtattentielijst.

Waar is de koe?

 Uitsluitend beschikbaar met een licentie voor Koe Positiebepaling.

Als er een tocht- of gezondheidsattentie voor een koe is en u haar wilt controleren, kunt u in Velos zien waar in de stal zij zich bevindt:


1. Ga naar de tochtattentielijst.
2. Klik op **Acties** achter de groen gekleurde balk of selecteer alle dieren die u wilt controleren en klik op **Acties** in de linkerbovenhoek.
3. Selecteer **Bekijk op kaart**. Velos toont nu waar alle geselecteerde dieren zich bevinden.

Wat moet ik doen met een behandelde attentie?

U hoeft geen actie te ondernemen. De acties voor alle dieren zijn al uitgevoerd. Als een attentie per ongeluk is verplaatst naar de **Behandeld**-lijst, klikt u op **Acties** om deze weer terug te plaatsen in de **Attenties**-lijst.

Wat moet ik doen als ik een verdachte attentie ontvang?

Dieren met een verdachte tochtattentie zullen naar verwachting tochtig worden. De verdachte attentie wordt in een vroeg stadium gegenereerd als het minder zeker is dat de attentie klopt. Deze kan worden gebruikt om koeien die net tochtig zijn geworden aan het dagelijkse vruchtbaarheidsprotocol toe te voegen.

Klik op de pijl  om het activiteitenpatroon van het dier te controleren, en meer gedetailleerde informatie te zien. Als er sprake is van een Koe-positioneringslicentie, klikt u op **Acties > Bekijk op kaart** om te zien waar het dier zich bevindt.

Urgente attentie

Wat moet ik doen als ik een urgente attentie ontvang?

Als u een urgente attentie ontvangt, controleert u deze en lost u het probleem zo snel mogelijk op. We raden u aan prioriteit te geven aan het oplossen van deze attenties omdat deze uitsluitend worden getoond als er dringend behoefte is aan hulp. Volg de stappen in onderstaand schema als u een urgente attentie ontvangt.

Klik op het pictogram  om het activiteitenpatroon van het dier te controleren en meer gedetailleerde informatie te zien. Als u een licentie voor Koe-positionering hebt, klikt u op **Acties** en **Bekijk op kaart** om te zien waar het dier zich bevindt.

Klik op **Acties** en vervolgens op **Gezien** nadat u de dieren in de stal hebt gecontroleerd. De urgente attentie wordt verplaatst naar het tabblad *Gezien*. Het statuslampje op de V-box stopt automatisch met knipperen.

 Als u een attentie markeert als **Gezien**, wordt deze niet uit het Velos-dashboard verwijderd. Zolang het systeem afwijkend gedrag detecteert, wordt de attentie weergegeven op het dashboard.



Urgente attentie

Dezelfde attentie voor meerdere dieren in dezelfde groep?

Ja

Attentie veroorzaakt door groepsverstoring of attentie-instellingen te gevoelig.

1. Controleer de dieren op de boerderij.
2. Controleer de attentie-instellingen in Instellingen > Gezondheid en management > Attenties.

Nee

Probleem met Tag aangegeven met een pictogram?

Ja

Een onjuist aangebrachte Tag kan de oorzaak zijn van attenties. Controleer de Tag en los eventuele problemen op.

Nee

Halsband te strak, te los enz.?

Ja

Een onjuist aangebrachte halsband kan de oorzaak zijn van attenties. Controleer de halsband en los eventuele

Nee



Bekijk voor meer informatie de instructievideo Gezondheidsmonitoring.

Wanneer ontvang ik een urgente attentie?

Een urgente attentie verschijnt als een dier te lang afwijkend gedrag vertoont, wat kan duiden op een ernstig gezondheidsprobleem. Wanneer een urgente attentie wordt aangemaakt is afhankelijk van het soort tag:

- Tag Hals IFER(P): koe is meer dan 6 uur niet actief.
- Tag Hals IFE: koe heeft al meer dan 12 uur niet gegeten.
- Tag Poot: koe ligt meer dan 8 uur.

Als u de tijdsperiode voor urgente attenties wilt wijzigen, klikt u op het pictogram instellingen  op de pagina met attenties en verplaatst u de schuifknop.



Urgente attenties moeten worden ontvangen als pushmelding. Stel uw e-mailmelding hierop in. Zie Hoe kan ik urgente attenties per e-mail ontvangen? (pag. 17) voor de uitleg.



Het attentielampje op de V-box wordt ingeschakeld als er dringende attenties actief zijn.

1. Ga naar **Instellingen > Systeem > Gedragscomponenten**.
2. Klik op **Attentie lamp**.
3. Schakel het selectievakje **Use for urgent health attentions** (dringende gezondheidsattenties) in.

Het attentielampje begint snel te knipperen als er een dringende attentie is. Het lampje stopt met knipperen wanneer de attentie wordt gemarkeerd als Gezien in de lijst met dringende attenties.

Hoe kan ik urgente attenties per e-mail ontvangen?

1. Ga naar **Instellingen > Contactpersonen > Email melding**.
2. Klik op de melding die u per e-mail wilt ontvangen.
3. In het veld **Email melding**, selecteert u uw gebruikersnaam.
4. Klik op **Opslaan**.



Zorg ervoor dat u een geldig e-mailadres hebt ingevuld voor de gebruikersnaam die u selecteert:

1. Ga naar **Instellingen > Contactpersonen > Contactpersonen/gebruikers**.
2. Klik op de gebruikersnaam.
3. Controleer het veld **E-mail** voor het e-mailadres.


Wanneer verdwijnt een urgente attentie?

Als u het probleem dat bij de attentie hoort oplost, verdwijnt de attentie. Dit betekent:

- Voor de tag (I)FE: zodra de koe weer gaat eten.
- Voor de tag (I)FER(P): zodra de koe weer gaat eten, herkauwen of ander actief gedrag vertoont.
- Voor de tag Poot: zodra de koe weer gaat staan.

Als u een koe selecteert en op de knop **Actie > Gezien** klikt, verdwijnt de dringende attentie.

Ik wil meer of minder urgente attenties ontvangen. Hoe kan ik dit wijzigen?

Klik op het pictogram Instellingen  in de rechterbovenhoek van het scherm om de instellingen voor attenties te wijzigen. Verplaats de schuifknop om de tijdsperiode te wijzigen. Dan ontvangt u urgente attenties eerder of later.




De tijdsperiode verkorten betekent ook dat het aantal foutieve meldingen kan toenemen. De tijdsperiode verlengen zou kunnen resulteren in gemiste kansen voor snelle interventie bij urgente gezondheidsproblemen.



Te controleren dieren

Wat moet ik doen als ik een attentie voor Te controleren dieren ontvang?

 *Het wordt aanbevolen om de gezondheidsattenties te integreren in de dagelijkse gezondheidsroutine op de boerderij. Controleer de attenties minstens 2 keer per dag.*

Volg de stappen in onderstaand schema als u een gezondheidsattentie ontvangt.

Klik op het pictogram  om het gedragspatroon van het dier te controleren en meer gedetailleerde informatie te zien. Als u de diagnose wilt invoeren, klikt u op **Toevoegen** om een kalendergebeurtenis toe te voegen. Als u een licentie voor Koe-positionering hebt, klikt u op **Acties > Bekijk op kaart** om te zien waar het dier zich bevindt.



Attentie voor te controleren dier

Dezelfde attentie voor meerdere dieren in dezelfde groep?

Ja

Attentie veroorzaakt door groepsverstoring of attentie-instellingen te gevoelig.

1. Controleer de dieren op de boerderij.
2. Controleer de attentie-instellingen in Instellingen > Gezondheid en management > Attenties.

Nee

Groepswissel in de afgelopen 3 dagen?

Ja

Een groepswissel leidt vaak tot afwijkend gedrag. Observeer de koe een paar dagen. Ze kan risico lopen.

Nee

Probleem met smarttag aangegeven met een pictogram?

Ja

Een onjuist aangebrachte smarttag kan de oorzaak zijn van attenties. Controleer de smarttag en los eventuele problemen op.

Nee

Is de koe onlangs tochtig geweest?

Ja

De koe is waarschijnlijk tochtig. Behandel de koe conform het bedrijfsprotocol.

Nee



Bekijk voor meer informatie de instructievideo Gezondheidsmonitoring.

Hoe kan ik mijn attenties voor Te controleren dieren checken?

Kijk op het dashboard of er **Te controleren dieren** zijn. Bij dieren met een attentie klikt u op de link **Toon attenties** om te zien welke dieren u moet controleren, en hun gedetailleerde gedragsinformatie.

Wat betekent de kleur van de cirkel op het dashboard?

De kleur geeft aan of de te controleren dieren zich in een kritieke fase (transitieperiode) bevinden of niet. Het oranje gedeelte geeft de dieren in de transitieperiode weer, het gele gedeelte toont het aantal dieren in andere periodes. Het cijfer in de cirkel toont het totale aantal dieren op de lijst *Te controleren dieren*.

Bekijk voor meer informatie de instructievideo Gezondheidsmonitoring.

Wanneer ontvang ik een attentie voor Te controleren dieren?


Het systeem genereert in twee gevallen een attentie voor Te controleren dieren:

- Als koeien op de dag extreem afwijkend gedrag laten zien.
- Als een koe gedrag vertoont dat afwijkt van haar normale gedrag van de afgelopen dagen.


Afwijkend gedrag kan duiden op ziekte of de kans daarop. Daarom is het belangrijk om de koeien die dag te controleren. Afhankelijk van het soort tag worden hals- of pootbewegingen gemeten.

Tag Hals (I)FER(P)	Tag Hals (I)FE	Tag Poot
Het dier heeft een langere inactieve tijd.	Het dier heeft een kortere vreettijd.	Het dier heeft: <ul style="list-style-type: none">• een verminderd aantal stappen (optioneel, zie de instellingen voor te controleren dieren), of• een kortere ligtijd, of• een langere ligtijd

Voor de tag Hals (I)FER(P) wordt de lijst Te controleren dieren door de dag heen voortdurend bijgewerkt. De lijst Te controleren dieren voor de tags Hals (I)FE en Poot worden dagelijks om middernacht bijgewerkt.

Als u de instellingen voor attenties voor Te controleren dieren wilt wijzigen, klikt u op het pictogram instellingen  op de pagina met attenties en verplaatst u de schuifknop.

Ik wil meer of minder attenties ontvangen voor Te controleren dieren. Hoe kan ik dit wijzigen?

1. Klik op uw dashboard op **Toon attenties** in de widget **Te controleren dieren**.
2. Klik op het pictogram Instellingen  rechtsboven in het scherm.
3. Verplaats de schuifknop om meer of minder attenties te ontvangen.



Het systeem gevoeliger maken betekent ook dat het aantal foutieve meldingen kan toenemen. Het systeem minder gevoelig maken betekent ook dat het aantal gemiste mogelijke gezondheidsproblemen kan toenemen.



*Als het gedrag van de dieren varieert, bijvoorbeeld in het graasseizoen, schakelt u het selectievakje **Toon verminderde activiteit** voor de tag Poot uit om onnodige attenties voor Te controleren dieren te voorkomen.*

Kuddeprestatie



Wat laat de kuddeprestatie-indicator zien?

De grafiek met kuddeprestaties toont trends en inzichten ten aanzien van het gedrag van groepen of uw totale melkveekudde. De grafiek laat zien hoe externe factoren en uw managementstrategieën van invloed zijn op het gedrag van uw groepen en kudde, waaronder de effecten van huisvesting, voerstrategieën en melkprocedures op de prestaties van uw kudde.

De grafiek laat zien hoeveel dieren van de totale kudde (in %) afwijkend gedrag vertonen. Alle dieren met afwijkend gedrag worden meegenomen, zelfs als deze nog geen gezondheidsaandacht hebben. De prestatietrend wordt aangeduid met een pictogram in de rechterbovenhoek.



Positieve trend

Het aantal dieren met afwijkend gedrag gisteren is lager dan het gemiddelde van de afgelopen dagen.



Neutrale trend

Het aantal dieren met afwijkend gedrag gisteren is gelijk aan het gemiddelde van de afgelopen dagen.



Negatieve trend

Het aantal dieren met afwijkend gedrag gisteren is hoger dan het gemiddelde van de afgelopen dagen.

Naast de grafiek waarschuwt het systeem als er een bepaald percentage koeien in een groep afwijkend gedrag vertoont ten opzichte van eerder gedrag. Dit geeft aan dat externe factoren van invloed kunnen zijn op de koeien, waardoor er een risico voor hun gezondheid, melkproductie en voortplanting kan ontstaan.

Hoe moet ik de prestatietrend van de kudde gebruiken?

U kunt de kuddeprestatietrend gebruiken om te reageren op gedragsveranderingen en het doorvoeren van verbeteringen in uw bedrijfsmanagement. Zorg voor zoveel mogelijk stabiliteit in koe gedrag: stabiliteit en regelmaat zijn belangrijk voor het succes van een melkveebedrijf. Koeien zijn gewoontedieren en presteren optimaal als iedere dag dezelfde structuur heeft. Veranderingen in de dagelijkse routine van een koe leveren stress op. Stress heeft een negatief effect op de melkproductie, voortplanting en gezondheid van melkkoeien.

De grafiek moet zo vlak mogelijk zijn en zo min mogelijk gedragsafwijkingen tonen. Zie onderstaande afbeelding voor een voorbeeld van een boerderij met een stabiele en uitstekende kuddeprestatie met weinig gedragsafwijkingen.



Bekijk voor meer informatie de instructievideo [Prestatietrend van de kudde](#).

Wanneer ontvang ik een groepsmelding?

Groeps waarschuwingen laten u weten dat het gedrag van meerdere dieren in dezelfde groep/hetzelfde verblijf afwijkt van normaal. De oorzaak is meestal gerelateerd aan de bedrijfsvoering. Bijvoorbeeld een gewijzigd boerderijprotocol of klimaat, wat kan resulteren in koeien die niet genoeg hebben gegeten, koeien die slechte voeding hebben gekregen, koeien die niet genoeg water krijgen of een omgeving die te warm is.

Tag Hals (I)FER(P)	Tag Hals (I)FE	Tag Poot
Meerdere dieren in dezelfde groep/hetzelfde verblijf hebben: <ul style="list-style-type: none"> • een kortere vreettijd, en/of • een kortere herkautijd, en/of • een langere inactieve tijd 	Meerdere dieren in dezelfde groep/hetzelfde verblijf hebben een kortere vreettijd.	Meerdere dieren in dezelfde groep/hetzelfde verblijf hebben: <ul style="list-style-type: none"> • een verminderd aantal stappen (optioneel, zie de instellingen voor te controleren dieren), of • een kortere ligtijd, of • een langere ligtijd



Wat moet ik doen als ik een groepsmelding ontvang?

Als u een groepsmelding ontvangt, controleert u de melding en leest u de beschrijving door op de pijl te klikken. Volg de stappen in onderstaand schema als u een groepsmelding ontvangt.



Groepsmelding

Controleer de
groepsdiagrammen
. Is er een
plotselinge
gedragsverandering?

Ja

Een plotselinge
verandering kan
het gevolg zijn
van een
eenmalig
probleem (ziekte,
een probleem
met de hele
groep,
ingrijpende
veranderingen in
het
diermanagement
) . Probeer het
aantal
veranderingen in
het
diermanagement
met een grote
impact tot een
minimum te
beperken.


Nee

Onregelmatig
gedrag over een
langere periode
kan duiden op
onregelmatig
diermanagement
(onregelmatige
voertijden,
hoeveelheid voer,
dagelijkse
rantsoenering).
Zoek uit wat de
oorzaak van het
probleem is en
controleer of het
gedrag van de
groep zich
stabiliseert. Dit kan
gevolgen hebben
voor het
bedrijfsprotocol.



Probeer de oorzaak van het probleem te achterhalen en weg te nemen.

Waar kan ik de instellingen van groepsmeldingen wijzigen?

1. Ga naar **Instellingen > Gezondheid en management > Attenties**, of klik op het pictogram Instellingen  in de rechterbovenhoek van de lijst met groepsmeldingen.
2. Klik op het tabblad *Groepsmeldingen*.
3. Verplaats de schuifknop om een melding eerder of later te ontvangen.


 Een melding eerder ontvangen betekent ook dat het aantal foutieve meldingen kan toenemen. Een melding later ontvangen zou kunnen resulteren in gemiste mogelijke managementproblemen.

Wanneer verdwijnt een groepsmelding?

Als u het probleem dat bij de attentie hoort oplost, verdwijnt de attentie. Dit betekent:

- Voor de tag (I)FE: zodra de groep koeien weer gaat eten.
- Voor de tag (I)FER(P): zodra de groep koeien weer gaat eten, herkauwen of ander actief gedrag vertoont.
- Voor de tag Poot: zodra de groep koeien weer gaat staan.

Ik wil meer of minder groepsmeldingen ontvangen. Hoe kan ik dit wijzigen?

Klik op het pictogram Instellingen  in de rechterbovenhoek van het scherm om de instellingen voor groepsmelding te wijzigen. Verplaats de schuifknop om een melding eerder of later te ontvangen.

 Een melding eerder ontvangen betekent ook dat het aantal foutieve meldingen kan toenemen. Een melding later ontvangen zou kunnen resulteren in gemiste mogelijke managementproblemen.

Kalender

Wat is een kalenderwidget?

De kalender toont een lijst met dieren waarvoor een gebeurtenis is gepland of berekend, bijvoorbeeld een zwangerschapscontrole of een attentie wanneer een dier niet geïnsemineerd is na de vrijwillige wachtperiode. De lijst bevat twee verschillende soorten kalenderattenties:

- Algemene kalenderattenties, waaronder attenties voor dieren die niet tochtig zijn, dieren die nog niet geïnsemineerd zijn, dieren die drooggezet moeten worden, dieren die binnenkort gaan kalven etc. Voor het wijzigen van de instellingen voor algemene kalenderattenties gaat u naar **Instellingen > Kalender > Algemeen**.
- Eigen kalenderattenties (optioneel), voor alle kalenderattenties die niet beschikbaar zijn onder algemene kalenderattenties. Bijvoorbeeld attenties voor dieren die getest moeten worden op ketose of dieren die onlangs gekalfd hebben. Ga voor het toevoegen van eigen kalenderattenties naar **Instellingen > Kalender > Eigen attenties**.

Wat is een eigen gebeurtenis?

Een eigen gebeurtenis is een door uzelf opgestelde notitie die u aan de tijdlijn van een dier kunt toevoegen. Bijvoorbeeld wanneer een dier is behandeld voor een ziekte. Velos is al voorzien van enkele vooraf ingestelde gebeurtenissen voor de productie en voortplanting (bijvoorbeeld 'Insemineren', 'Droogzetten'). Naast deze gebeurtenissen kunnen er eigen gebeurtenissen worden toegevoegd. Zie Hoe kan ik een eigen gebeurtenis toevoegen? (pag. 25) voor meer informatie over het toevoegen van een eigen gebeurtenis.



Wat is het verschil tussen een kalendergebeurtenis en een kalenderattentie?

Kalendergebeurtenis

Een kalendergebeurtenis is een (door uzelf opgestelde) notitie die u aan de tijdlijn van een dier kunt toevoegen. Bijvoorbeeld wanneer een dier is behandeld voor een ziekte. Velos is al voorzien van enkele vooraf ingestelde gebeurtenissen voor de productie (bijvoorbeeld 'In lactatie' en voortplanting (bijvoorbeeld 'Droogzetten'). Naast deze gebeurtenissen kunnen er eigen gebeurtenissen worden toegevoegd. Zie Hoe kan ik een eigen gebeurtenis toevoegen? (pag. 25) voor meer informatie over het toevoegen van een eigen gebeurtenis.

Kalenderattentie

Een kalenderattentie is een waarschuwing die wordt gegenereerd als er een kalendergebeurtenis is gepland of berekend, bijvoorbeeld een zwangerschapscontrole of een attentie wanneer een dier niet geïnsemineerd is na de vrijwillige wachtperiode. De kalenderattenties kunnen worden gebruikt als checklist of to-dolijst. Zie Welke kalenderattenties zijn voor mij beschikbaar? (pag. 25) voor meer informatie over de soorten kalenderattenties en de manier waarop u deze attenties kunt wijzigen.

Hoe kan ik een eigen gebeurtenis toevoegen?

1. Ga naar **Instellingen > Kalender > Eigen gebeurtenissen**.
2. Klik op **Toevoegen** en vul een naam voor de gebeurtenis in.
3. Klik op **Ok**.

Hoe kan ik een eigen kalenderattentie toevoegen?

1. Ga naar **Instellingen > Kalender > Eigen attenties**.
2. Klik op **Nieuwe attentie**.
3. Selecteer een algemene of eigen gebeurtenis waarvoor een attentie aangemaakt moet worden.
4. Vul de naam voor de attentie in en wanneer deze aangemaakt moet worden.
5. Klik op **Ok** om de nieuwe attentie op te slaan.

Welke kalenderattenties zijn voor mij beschikbaar?

Kalenderattenties zijn verdeeld in twee soorten: algemene attenties en eigen attenties. De lijst met kalenderattenties kan worden gebruikt als checklist of to-dolijst.

Algemene kalenderattenties

Algemene attenties zijn vooraf ingestelde attenties voor:

- Geen tochtigheid
- Geen inseminatie
- Tochtig
- Drachtigheidscontrole
- Droogzetten
- Afkalven

Het is mogelijk om alle, geen of een selectie van vooraf ingestelde algemene kalenderattenties te gebruiken. De instellingen voor kalenderattenties kunnen gewijzigd worden.

1. Ga naar **Instellingen > Kalender > Algemeen**.
2. Klik op het tabblad *Attenties*.
3. Schakel een selectievakje in of uit om de kalenderattentie te (de)activeren.
4. Wijzig indien nodig het aantal dagen waarna de kalenderattentie gegenereerd moet worden.
5. Klik op **Opslaan** om de attenties op te slaan.



Eigen kalenderattenties

Als de algemene kalenderattenties niet voldoende zijn, kunt u eigen kalenderattenties aanmaken. Bijvoorbeeld attenties voor dieren die getest moeten worden op ketose, dieren die gevaccineerd moeten worden of dieren die onlangs gekalfd hebben. Volg onderstaande stappen om eigen kalenderattenties toe te voegen:

1. Ga naar **Instellingen > Kalender > Eigen attenties**.
2. Klik op **Nieuwe attentie** en vul een naam voor de gebeurtenis in.
3. Selecteer een algemene of eigen gebeurtenis waarvoor een attentie aangemaakt moet worden en de lactatie.
4. Vul de naam voor de attentie in en wanneer deze aangemaakt moet worden.
5. Klik op **Ok** om de nieuwe kalenderattentie op te slaan.

Tags

Wat moet ik doen als ik een Tag-attentie ontvang?

Geen gegevens in afgelopen 24 uur

Er kunnen verschillende oorzaken zijn voor deze attentie:

- De koe bevindt zich buiten het antennebereik, bijvoorbeeld tijdens het grazen. Schakel dan het selectievakje **Buiten bereik** in. De attentie verschijnt niet meer zolang het vakje is aangevinkt. Schakel het selectievakje uit als het dier zich weer binnen het bereik van de antenne bevindt.
- Controleer het tagnummer. Als het tagnummer in Velos niet juist is, klikt u op **Wijzig Smarttag nummer** en voert u het juiste nummer in.
- De tag is verwijderd maar verstuurt nog steeds gegevens (slaapmodus). Klik op **Verwijder Smarttag** om de tag uit Velos te verwijderen als actieve tag.
- De tag is wellicht stuk. Klik op **Verwijder Smarttag** en voorzie de koe van een nieuwe tag.

Onjuiste positie

Afhankelijk van het type tag, geeft de attentie aan wat er mis is met de positie van de tag.

- Tag is achterstevoren bevestigd. De tag Hals is achterstevoren aangebracht. Bevestig de tag met de groef (en de pijl op de achterzijde van de tag) richting de kop van de koe.
- Positie van de tag. The tag Hals is zijwaarts op de nek geschoven of de halsband is gedraaid.
- Tag Poot ondersteboven. Bevestig de tag met het tagnummer aan de bovenzijde van de tag.

Bekijk voor meer informatie de instructievideo over het bevestigen van tags:

- Tag Hals
- Tag Poot

Onvoldoende metingen

- De tag is verwijderd maar verstuurt nog steeds gegevens (slaapmodus). Klik op **Verwijder Smarttag** om de tag te verwijderen als actieve tag.
- De tag is wellicht stuk. Voorzie de koe van een nieuwe tag en klik op **Vervang Smarttag** om het nummer van de nieuwe tag in te voeren.

Lijst met Tag-attenties

- Geen gegevens in afgelopen 24 uur
- Onjuiste positie
- Onvoldoende metingen
- Tag heeft verkeerde positie
- Tag is achterstevoren bevestigd



Boerderij

Wat kan ik op de pagina Boerderij doen?

Op deze pagina ziet u een overzicht van uw bedrijf. U ziet gedetailleerde informatie over uw complete kudde, dieren in een groep/verblijf of individuele dieren. Afhankelijk van de beschikbare modules ziet u aanvullende informatie (bijvoorbeeld informatie over melken of separatie).

Wat moet ik doen met onbekende dieren?

De lijst met onbekende dieren toont de tagnummers die actief gegevens versturen en waarvoor geen dier bekend is in Velos. Tagnummers aan het systeem toevoegen:

1. Voer het diernummer, het levensnummer, de geboortedatum, de afkalfdatum en de lactatie in (indien van toepassing).
2. Klik op **Opslaan**.

De tagnummers zijn nu aan het systeem toegevoegd:

Als een of meer tags niet in gebruik zijn:

1. Selecteer de tagnummers die niet in gebruik zijn.
2. Klik op **Acties**.
3. Selecteer **Verwijderen**.
4. Klik op **Ok**.



Bij gebruik van andere managementsoftware moet u de diergegevens niet in Velos invullen. Voeg de diergegevens toe aan uw eigen managementsoftware.

Wat is een productiegroep in Velos?

Het is belangrijk dat dieren die op de boerderij altijd samen in dezelfde groep zitten, ook altijd op dezelfde manier zijn ingedeeld in Velos, zodat het systeem de meest waardevolle informatie kan weergeven en de juiste groepsattenties en -correcties kan genereren. Dieren in dezelfde stal worden op dezelfde manier beheerd en hun gedrag wordt beïnvloed door dezelfde externe factoren (b.v. grazen, dezelfde vreettijden enz.). Door alle dieren op deze pagina te groeperen kan het systeem afwijkend gedrag in een hele groep (bijvoorbeeld als gevolg van managementproblemen) detecteren.



*Er moet minimaal één groep/verblijf zijn gedefinieerd in Nedap Velos. Als u geen groep/hok definieert, wordt een rood uitroepteken weergegeven vóór de link **Productie groepen** in de servicecontrolelijst.*

Systeem met boerderijbeheersoftware

1. Open de boerderijbeheersoftware en controleer of de productiegroepen overeenkomen met de stallen van de dieren.
 - a. Komen de groepen overeen met waar de dieren zich bevinden? U hoeft verder niets te doen. De groep/het verblijf wordt automatisch bijgewerkt in Velos wanneer een dier naar een andere groep/ander verblijf wordt verplaatst.
 - b. Als de productiegroepen niet overeenkomen met waar de dieren zich bevinden (bijvoorbeeld meerdere productiegroepen in één stal), gaat u naar stap 2.
2. Voeg de productiegroepen samen in één grote groep dieren die zich in dezelfde stal bevinden. Klik op de productiegroep die u wilt samenvoegen met een of meerdere andere productiegroepen.
3. Verander indien nodig de naam van de productiegroep.
4. Selecteer in het veld **Groep / verblijf** een van de locaties waar deze groep dieren zich bevinden en klik op **Opslaan**.
5. Herhaal deze stap voor alle productiegroepen die u wilt samenvoegen met een andere productiegroep.
6. Ga naar **Instellingen > Boerderij > Bedrijfsindeling** en verwijder de groepen/verblijven die niet meer in gebruik zijn. Verander indien nodig de naam van de groepen/verblijven die u wel nog gebruikt.

De groep/het verblijf wordt automatisch bijgewerkt in Velos wanneer een dier naar een andere groep/ander verblijf wordt verplaatst.



Systeem zonder boerderijbeheerssoftware

1. Klik op **Groep toevoegen**.
2. Voer een naam voor de groep in (b.v. 'In lactatie', 'Drooggezet' of 'Jongvee').
3. Selecteer in het veld **Groep / verblijf** de optie **Nieuwe locatie toevoegen**.
4. Klik op **Opslaan**.
5. Herhaal deze stappen voor elke groep dieren die zich in dezelfde stal bevinden.

Wanneer de groepen/verblijven zijn toegevoegd, moeten de dieren nog worden toegevoegd aan Velos en gekoppeld aan de juiste productiegroep/het juiste verblijf.

1. Klik in het Dashboard op de optie **Onbekende dieren**.
2. Voer alle diergegevens in. Selecteer in de kolom **Groep / verblijf** een van de groepen/verblijven die u zojuist hebt toegevoegd aan Velos.



Zorg dat de groep/het verblijf altijd is bijgewerkt. Als u dat niet doet, werkt het systeem niet goed. Dit kan zowel handmatig als automatisch:

- *Handmatig. Werk de groep/het verblijf op de dierpagina bij wanneer een dier naar een andere groep/ander verblijf wordt verplaatst of gebruik Snelle invoer om de groep/het verblijf van meerdere dieren te wijzigen.*
- *Automatisch. Gebruik de functie Productie gebaseerde huisvesting (**Instellingen > Kalender > Productie gebaseerde huisvesting**) om dieren automatisch naar een andere groep/ander verblijf te verplaatsen wanneer de productiestatus van het dier verandert.*

Wanneer moet ik een groep/verblijf bijwerken?

Als u gebruikmaakt van boerderijbeheerssoftware en per ongeluk de groepen/verblijven van de dieren (handmatig) hebt gewijzigd, kunt u de groep/het verblijf voor alle dieren tegelijkertijd opnieuw instellen met de knop **Update groep/verblijf van alle dieren**. Velos verandert dan de groep/het verblijf naar de productiegroep van het dier (zoals die was ingesteld voordat de groep/het verblijf werd gewijzigd). Het veld **Groep / verblijf** in **Dierpagina > Wijzigen >** verandert naar **Koppelen aan productie groep**.




Deze optie is niet van toepassing op systemen zonder een boerderijbeheerssoftware. Als de groep/het verblijf van een dier moet worden gecorrigeerd, moet u dit handmatig wijzigen.

Hoe zie ik de gegevens van een groep/hok?

Selecteer een groep in het vervolkeuzemenu **Bedrijfsoverzicht** om de gegevens van een groep/hok te bekijken.

Hoe zie ik de gegevens van een dier?

1. Ga naar **Boerderij**.
2. Klik op **Bekijk dieren**.
3. Selecteer **Toon op lijst** voor een lijst met alle dieren die tot de geselecteerde groep/het geselecteerde hok behoren.
4. Kik op het **diernummer** in de lijst voor toegang tot de dierpagina met alle informatie van het dier met betrekking tot Tochtdetectie en Gezondheid en management. Het is ook mogelijk om in de rechterbovenhoek van het scherm een diernummer in te voeren en op het zoekpictogram  te klikken.

Ik wil groepen/verblijven verwijderen, maar kan deze niet selecteren.

De groep/het verblijf wordt gebruikt door een ander onderdeel van Velos. Groepen/verblijven kunnen alleen verwijderd worden als deze:

- niet in gebruik zijn als huisvestingsgroep/verblijf voor dieren.
- niet in gebruik zijn als huisvestingsgroep/verblijf voor groepen.
- niet gekoppeld zijn aan een productiestatus.
- niet gebruikt worden door een gedragsonderdeel.

Zie pictogram  om te kijken of de groep/het verblijf in gebruik is.



Een dier wordt naar een andere groep/een ander verblijf verplaatst. Wat moet ik doen?

Systeem met boerderijbeheerssoftware

De boerderijbeheerssoftware werkt de groep/het verblijf automatisch bij wanneer een dier naar een andere groep/een ander verblijf wordt verplaatst. U hoeft verder niets te doen.

Systeem zonder boerderijbeheerssoftware

In een standalone systeem zonder boerderijbeheerssoftware kan een groep/verblijf handmatig of automatisch worden bijgewerkt:

- Handmatig. Werk de groep/het verblijf op de dierpagina bij wanneer een dier naar een andere groep/ander verblijf wordt verplaatst of gebruik Snelle invoer om de groep/het verblijf van meerdere dieren te wijzigen.
- Automatisch. Gebruik de functie Productie gebaseerde huisvesting (**Instellingen > Kalender > Productie gebaseerde huisvesting**) om dieren automatisch naar een andere groep/ander verblijf te verplaatsen wanneer de productiestatus van het dier verandert.

Voeren

Hoe maak ik een voerplan?

Met Elektronisch krachtvoer verstrekken wordt een koppel koeien gevoerd op basis van een voerplan. U kunt verschillende voerplannen opstellen, elk met een eigen voercurve, op basis van geboortedatum, lactatieperiode of een vaste hoeveelheid. Als melken is inbegrepen in uw licentie, kunt u de voerhoeveelheid ook aanpassen aan de melkgift en/of voeren in de melkstal.

Hoe u een voerplan maakt, hangt af van of u boerderijbeheerssoftware gebruikt:

- Als u boerderijbeheerssoftware gebruikt, maakt Nedap Velos een voerplan op basis van de instellingen in de boerderijbeheerssoftware. Daarnaast moet u nog enkele instellingen in Nedap Velos wijzigen. Volg als u gebruikmaakt van boerderijbeheerssoftware de instructies in het hoofdstuk Voerplannen maken met boerderijbeheerssoftware (pag. 29) om de instellingen in Nedap Velos aan te passen.
- Als u alleen Nedap Velos gebruikt, moet u voerplannen in Nedap Velos maken. Volg als u geen gebruikmaakt van boerderijbeheerssoftware de instructies in het hoofdstuk Voerplannen maken zonder boerderijbeheerssoftware (pag. 33) om een voerplan in Nedap Velos te maken.

Voerplannen maken met boerderijbeheerssoftware

Voordat u een voerplan maakt

1. Controleer eerst of aan alle vereisten is voldaan:
 - Het voerstation voor de koe is gemonteerd
 - De VPU is geïnstalleerd en geconfigureerd
 - De lezers zijn geïnstalleerd en geconfigureerd
 - Eén van de volgende gedragscomponenten is inbegrepen in uw licentie:
 - Voerstation zonder achterhek
 - Voerstation met achterhek
 - Voersysteem in visgraatmelkstal
 - De gedragscomponent 'Koe voerstation' is geïnstalleerd en geconfigureerd
 - De gedragscomponent 'Voeren in melkstal' is geïnstalleerd en geconfigureerd als voeren in de melkstal vereist is.
2. Zorg dat alle koeien geregistreerd zijn in Nedap Velos en gekoppeld zijn aan een tag.

Voerplannen maken

1. Stel de voersoorten in. Zorg ervoor dat het aantal voersoorten in Nedap Velos overeenkomt met het aantal in uw boerderijbeheerssoftware. Er is al één voersoort ingesteld in Nedap Velos. Volg de instructies in Voersoorten toevoegen (pag. 30) om nieuwe voersoorten toe te voegen.



2. Stel de silo's in. Zorg ervoor dat het aantal silo's in Nedap Velos overeenkomt met het aantal in uw boerderijbeheerssoftware. Er is al één silo ingesteld in Nedap Velos. Volg de instructies in Silo's toevoegen (pag. 30) om nieuwe silo's toe te voegen.
3. Stel de voerplannen in. Er moet minimaal één voerplan zijn gedefinieerd in Nedap Velos. Gebruik hiervoor het standaardvoerplan in Nedap Velos. U hoeft alleen de volgende gegevens in te stellen:
 - a. De spreiding van de voergift (zie Spreiding definiëren (pag. 31)).
 - b. De limieten van de voergift (zie Limieten definiëren (pag. 32)). Stel deze altijd handmatig in Nedap Velos in, ook al zijn deze al ingesteld in uw boerderijbeheerssoftware.

Raadpleeg Nieuw voerplan toevoegen (pag. 30) als u een nieuw voerplan wilt toevoegen. Dit kan noodzakelijk zijn in de volgende gevallen:

- – De voergift is afhankelijk van de leeftijd van de koeien.
- De voergift is afhankelijk van de gezondheid van de koeien.
- De snelheid van de voergift verschilt per voersoort.
- De limieten van de voersoorten verschillen.



Als u een voerplan wijzigt in uw boerderijbeheerssoftware, vergeet dan niet dezelfde gegevens in Nedap Velos aan te passen. Wijzigingen worden toegepast vanaf de eerstvolgende voerstart.

Na het maken van voerplannen

Volg de onderstaande stappen nadat u een voerplan hebt ingesteld:

1. Start de boerderijbeheerssoftware.
2. Voerstart definiëren (pag. 40).
3. Restvoerattenties activeren (pag. 40).
4. Als u een voergift wilt starten in de melkstal, raadpleegt u Hoe start ik een voergift in de melkstal? (pag. 41).

Nieuw voerplan toevoegen

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voyerplannen**.
2. Selecteer **Voyerplan toevoegen**.
3. Vul een uniek nummer en de naam in van het voerplan, bijvoorbeeld 'kalveren tot 1 jaar'.
4. Klik op **Toevoegen**.

Vul alle gegevens in voor het voerplan zoals beschreven in Voyerplan opstellen in Nedap Velos.

Voersoorten toevoegen

In het standaardvoerplan is al een voersoort beschikbaar. Als u meerdere voersoorten gebruikt, kunt u deze toevoegen in Nedap Velos.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voersoorten**.
2. Klik op **Voersoort toevoegen**.
3. Vul de volgende gegevens in:
 - **Nummer**: Nummer van de voersoort.
 - **Naam**: Naam van de voersoort.
 - **Kleur**: Kleur die wordt gebruikt in de grafische weergave van de voercurve om de voersoort aan te geven.
4. Klik op **Ok**.



Zorg ervoor dat het aantal voersoorten in Nedap Velos overeenkomt met het aantal in uw boerderijbeheerssoftware.

Silo's toevoegen

Standaard silo 1 is al beschikbaar. Als u meerdere silo's gebruikt, kunt u deze toevoegen in Nedap Velos.



1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Silo's**.
2. Klik op **Silo toevoegen**.
3. Vul de volgende gegevens in:
 - **Nummer**: Nummer van de voersoort.
 - **Naam**: Naam van de voersoort.
 - **Voersoort**: Selecteer de voersoort in de silo.
4. Klik op **Opslaan**.

Desgewenst kunt u de voorraad van de silo zelf aanpassen:

1. Klik in de kolom **Voorraad** op 0 kg.
2. Vul de voorraad in:
 - a. **Attentie voorraad**. Er wordt een attentie getoond wanneer een bepaalde hoeveelheid voorraad is bereikt. Vul de hoeveelheid (in kg) in het veld 'Attentie voorraad' in.
 - b. **Voorraad**. Velos berekent automatisch de totale voorraad. U kunt de hoeveelheid handmatig wijzigen door de totale hoeveelheid van de voorraad (in kg) in te vullen in het veld.
 - c. **Nieuwe levering**. Na een nieuwe levering vult u de totale hoeveelheid van de levering (in kg) in het veld in. Velos berekent automatisch de totale voorraad.
3. Klik op **Ok**.

Spreiding definiëren

De voerhoeveelheden in het voerplan staan gelijk aan één totale voerhoeveelheid gedurende een periode van 24 uur. Om ervoor te zorgen dat koeien regelmatig kleine porties gedoseerd krijgen, moet u perioden instellen in Nedap Velos. Het aantal perioden bepaalt de voerhoeveelheid die bij elke voergift wordt gedoseerd.



Als u gebruikmaakt van boerderijbeheerssoftware, moet u in Nedap Velos ook de spreiding definiëren.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.
2. Klik op het voerplan waarvan u de spreiding wilt definiëren.
3. Ga naar het tabblad *Spreiding*.
4. Vul de volgende gegevens in:
 - **Cyclustijd**: De cyclustijd bepaalt over hoeveel uur per dag de dagelijkse voerhoeveelheid wordt verspreid. Hierop wordt ook het aantal perioden gebaseerd. Een kortere cyclustijd betekent dat koeien vaker naar het voerstation moeten komen.
 - **Aantal perioden**: De cyclustijd wordt onderverdeeld in een aantal perioden, waarbij voor elke periode een nieuwe hoeveelheid wordt berekend.
 - **Periode vrijgave**: Deze waarde bepaalt de voerhoeveelheid die wordt gedoseerd tijdens een periode. De waarde moet gelijk zijn aan of lager zijn dan het aantal perioden. De totale dagelijkse voerhoeveelheid wordt gedeeld door waarde voor de Periode vrijgave.
 - **Overname restvoer**: Als deze optie is ingeschakeld, wordt het restvoer van de dag toegevoegd aan de volgende dagelijkse hoeveelheid (bij de volgende voerstart).

Veelvoorkomende voorbeelden van spreiding:

- Wanneer koeien in de stal verblijven:
 - Cyclustijd: 24 uur
 - Aantal perioden: 6
 - Periode vrijgave: 5

Tabel 1: Voorbeeld A met één cyclus (8,0 kg)

Periode	1	2	3	4	5	6
Tijd	10.00	14.00	18.00	22.00	02.00	06.00



Voergift 1 (8,0 kg)	1,6 kg	1,6 kg	1,6 kg	1,6 kg	1,6 kg	Restvoer
---------------------	--------	--------	--------	--------	--------	----------

- Wanneer koeien in de stal verblijven:
 - Cyclustijd: 12 uur
 - Aantal perioden: 3
 - Periode vrijgave: 2

Tabel 2: Voorbeeld B met twee cycli (8,0 kg)

Cyclus	1			2		
Periode	1	2	3	1	2	3
Tijd	10.00	14.00	18.00	22.00	02.00	06.00
Voergift 1 (8,0 kg)	2,0 kg	2,0 kg	Restvoer	2,0 kg	2,0 kg	Restvoer

- Wanneer koeien ook naar buiten gaan:
 - Cyclustijd: 24 uur
 - Aantal perioden: 4
 - Periode vrijgave: 3

Tabel 3: Voorbeeld A met één cyclus (8,0 kg)

Periode	1	2	3	4
Tijd	10.00	16.00	22.00	04.00
Voergift 1 (8,0 kg)	2,7 kg	2,7 kg	2,6 kg	Restvoer
Voergift 2 (3,0 kg)	1,0 kg	1,0 kg	1,0 kg	Restvoer



Let op

De maximale waarde van Max. periode hoef. is standaard ingesteld op 2,5 kg. In voorbeeld C moet dit minimaal 3,7 kg zijn. Als dat niet zo is, wordt niet de volledige voergift gedoseerd. Zie Limieten definiëren (pag. 32).



Let op

Als te veel voer wordt toegevoegd aan de volgende cyclus, loopt u het risico dat uw dieren overvoerd worden. Dit kunt u voorkomen door een maximale overname in te stellen. Zie Limieten definiëren (pag. 32).

Limieten definiëren

Met de optie **Limieten** regelt u de manier waarop koeien worden gevoerd. Hiermee voorkomt u dat een koe in een bepaalde periode te veel of te weinig gevoerd krijgt. Limieten gelden per voersoort.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.
2. Selecteer het voerplan waarvan u de limieten wilt definiëren.
3. Ga in het voerplan naar het tabblad *Limieten*.
4. Vul de volgende gegevens in:
 - **Voersnelheid:** De tijd tussen de gedoseerde porties in de krachtvoerbak. De voersnelheid is standaard ingesteld op 300 g/min.
 - **Max. overnemen:** Deze optie voorkomt dat een te hoge voerhoeveelheid wordt meegenomen naar de volgende dag (bij de volgende voerstart). De maximale overname is standaard ingesteld op 0.
 - **Max. verhoging/verlaging per dag:** Voorkomt plotse grote veranderingen in de berekende dagelijkse voerhoeveelheid. De maximale verhoging/verlaging is standaard ingesteld op 1 kg.
 - **Min. periode hoef.:** Deze optie voorkomt dat het voer van koeien met een lage dagelijkse voerhoeveelheid over te veel kleine voergiften wordt verspreid. De minimale hoeveelheid is standaard ingesteld op 1 kg.
 - **Max. periode hoef.:** Deze optie voorkomt dat de koe in een bepaalde periode te veel eet. De maximale hoeveelheid is standaard ingesteld op 2,5 kg.





Let op

De opties *Max. verhoging/verlaging per dag* en *Max. periode hoef. zijn belangrijk om een te snelle toename in de voerhoeveelheid te voorkomen, waardoor de koe overvoerd raakt. De instelling *Max. verhoging/verlaging per dag* voorkomt grote veranderingen in de voerhoeveelheid volgens het voerplan.*

Voerplannen maken zonder boerderijbeheerssoftware

Voordat u een voerplan maakt

1. Controleer eerst of aan alle vereisten is voldaan:
 - Het voerstation voor de koe is gemonteerd
 - De VPU is geïnstalleerd en geconfigureerd
 - De lezers zijn geïnstalleerd en geconfigureerd
 - Eén van de volgende gedragscomponenten is inbegrepen in uw licentie:
 - Voerstation zonder achterhek
 - Voerstation met achterhek
 - Voersysteem in visgraatmelkstal
 - De gedragscomponent 'Koe voerstation' is geïnstalleerd en geconfigureerd
 - De gedragscomponent 'Voeren in melkstal' is geïnstalleerd en geconfigureerd als voeren in de melkstal vereist is.
2. Zorg dat alle koeien geregistreerd zijn in Nedap Velos en gekoppeld zijn aan een tag.

Voerplannen maken

1. Stel de voersoorten in. Er is al één voersoort ingesteld in Nedap Velos. Volg de instructies in Voersoorten toevoegen (pag. 30) om nieuwe voersoorten toe te voegen.
2. Stel de silo's in. Er is al één silo ingesteld in Nedap Velos. Volg de instructies in Silo's toevoegen (pag. 30) om nieuwe silo's toe te voegen.
3. Voerplannen instellen:
 - Voersoorten selecteren (pag. 34)
 - Voerhoeveelheden definiëren (pag. 34)
 - Correcties definiëren
 - Spreiding definiëren
 - Limieten definiëren
 - Als u nieuwe voerplannen wilt voegen, raadpleegt u Nieuw voerplan toevoegen (pag. 30).

Na het maken van voerplannen

Volg de onderstaande stappen nadat u een voerplan hebt ingesteld:

1. Voerstart definiëren (pag. 40).
2. Restvoerattenties activeren (pag. 40).
3. Als u een voergift wilt starten in de melkstal, raadpleegt u Hoe start ik een voergift in de melkstal? (pag. 41).

Voersoorten toevoegen

In het standaardvoerplan is al een voersoort beschikbaar. Als u meerdere voersoorten gebruikt, kunt u deze toevoegen in Nedap Velos.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voersoorten**.
2. Klik op **Voersoort toevoegen**.
3. Vul de volgende gegevens in:
 - **Nummer**: Nummer van de voersoort.
 - **Naam**: Naam van de voersoort.
 - **Kleur**: Kleur die wordt gebruikt in de grafische weergave van de voercurve om de voersoort aan te geven.
4. Klik op **Ok**.



Silo's toevoegen

Standaard silo 1 is al beschikbaar. Als u meerdere silo's gebruikt, kunt u deze toevoegen in Nedap Velos.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Silo's**.
2. Klik op **Silo toevoegen**.
3. Vul de volgende gegevens in:
 - **Nummer**: Nummer van de voersoort.
 - **Naam**: Naam van de voersoort.
 - **Voersoort**: Selecteer de voersoort in de silo.
4. Klik op **Opslaan**.

Desgewenst kunt u de voorraad van de silo zelf aanpassen:

1. Klik in de kolom **Voorraad** op 0 kg.
2. Vul de voorraad in:
 - a. **Attentie voorraad**. Er wordt een attentie getoond wanneer een bepaalde hoeveelheid voorraad is bereikt. Vul de hoeveelheid (in kg) in het veld 'Attentie voorraad' in.
 - b. **Voorraad**. Velos berekent automatisch de totale voorraad. U kunt de hoeveelheid handmatig wijzigen door de totale hoeveelheid van de voorraad (in kg) in te vullen in het veld.
 - c. **Nieuwe levering**. Na een nieuwe levering vult u de totale hoeveelheid van de levering (in kg) in het veld in. Velos berekent automatisch de totale voorraad.
3. Klik op **Ok**.

Voerplan toevoegen

Er is één standaardvoerplan beschikbaar in Nedap Velos. Volg de onderstaande stappen om meer voerplannen toe te voegen.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voyerplannen**.
2. Selecteer **Voerplan toevoegen**.
3. Vul een uniek nummer en de naam in van het voerplan, bijvoorbeeld 'jongvee'.
4. Klik op **Toevoegen**.
5. Vul in de volgende instellingen alle gegevens in voor het voerplan:
 - Voersoorten (Voersoorten toevoegen (pag. 33))
 - Voerhoeveelheden (Voerhoeveelheden definiëren (pag. 34))
 - Correcties (Correcties definiëren)
 - Spreiding (Spreiding definiëren)
 - Limieten (Limieten definiëren)
6. Herhaal stappen 2 t/m 5 om meerdere voerplannen toe te voegen.

Voersoorten selecteren

1. Ga in het voerplan naar het tabblad **Voersoorten**.
2. Selecteer een of meerdere voersoorten door de schakelaar van **Uit** op **Aan** te zetten.
3. Klik op **Ok**.

Voerhoeveelheden definiëren



Nedap Velos berekent de correcte voerhoeveelheid voor de dieren op basis van de totale voerhoeveelheid per 24 uur. Deze hoeveelheid definieert u per voersoort op het tabblad **Voer hoeveelheden** van het voerplan. U kunt de voerhoeveelheid op drie manieren definiëren:

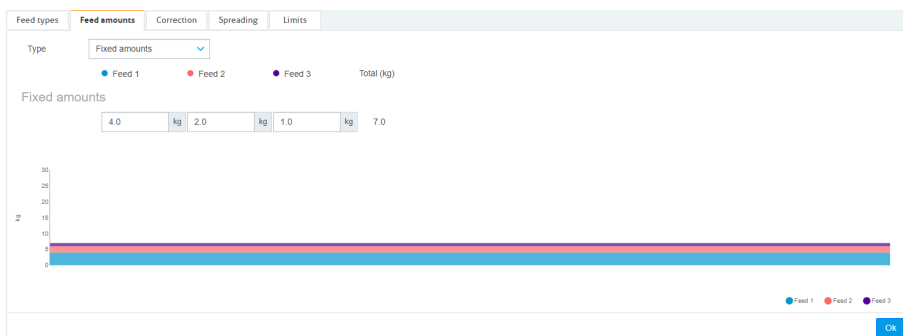
- **Vaste hoeveelheid.** Een koppel koeien voeren op basis van een vast plan. Zie Vaste hoeveelheid (pag. 35).
- Op basis van **geboortedatum**. Een koppel koeien voeren op basis van geboortedatum. Deze methode is geschikt voor het voeren van kalveren omdat u hiermee de voerhoeveelheid langzaam kunt opvoeren. Zie Geboortedatum (pag. 35):
- Op basis van de **lactatie**. Als u een koppel koeien voert op basis van lactatie, kunt u de voerhoeveelheid gedurende de volledige lactatieperiode van een koe beheren. Als melken is inbegrepen in uw licentie, kunt u de voerhoeveelheid ook aanpassen aan de melkgift van de koeien. Zie Lactatie (pag. 36).

U kunt per voerplan slechts één voerhoeveelheid definiëren (op basis van een vaste hoeveelheid, geboortedatum of lactatie). Voeg een extra voerplan toe als u meer voerhoeveelheden wilt instellen. Zie Nieuw voerplan toevoegen (pag. 30).

Vaste hoeveelheid

Bij een vaste hoeveelheid is het voerplan statisch. Dit is het enige voerplan waar geen dierkalendergegevens voor nodig zijn. Deze methode is geschikt als een koe bijvoorbeeld ziek is of als u de koeien altijd op dezelfde manier wilt voeren. De hoeveelheid wordt langzaam opgevoerd op basis van de limieten van het voerplan. Zie Limieten definiëren (pag. 32).

1. Ga in het voerplan naar het tabblad **Voer hoeveelheden**.
2. Selecteer in het veld **Type** de optie **Vaste hoeveelheden**.
3. Vul per voersoort de totale voerhoeveelheid in (in kg) die u wilt doseren.
4. Klik op **Ok**.



Figuur 3: Voorbeeld van een voerplan op basis van vaste hoeveelheden

Geboortedatum

Voor de voerhoeveelheid op basis van geboortedatum wordt de totale hoeveelheid berekend aan de hand van de geboortedatum van de koe. Deze methode is geschikt om bijvoorbeeld de voerhoeveelheid voor kalveren en vaarzen geleidelijk te verhogen. Het startmoment van de voercurve, dag 0, is de geboortedatum van de koe. De voercurve is gebaseerd op de geboortedatum van de koe. Zorg dus dat deze waarde is ingevuld.

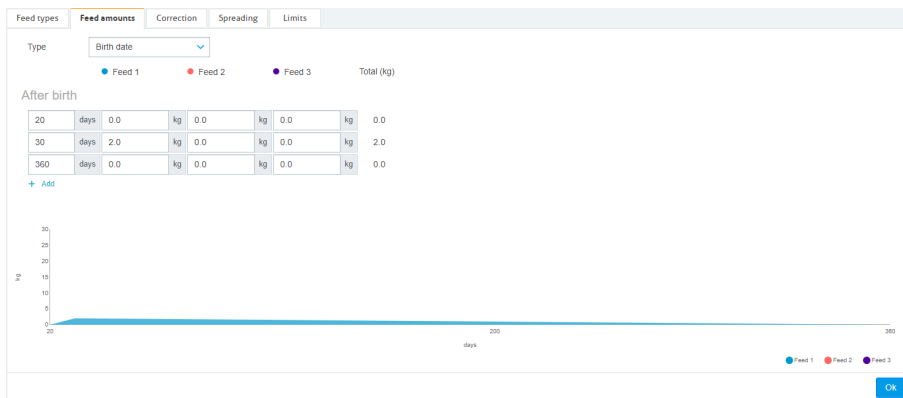
1. Ga in het voerplan naar het tabblad **Voer hoeveelheden**.
2. Selecteer in het veld **Type** de optie **Geboortedatum**.
3. Stel de dagen van de curve en de bijbehorende voerhoeveelheden in kg in. Elke dag op de curve is een meetpunt om de voerhoeveelheid te verhogen of te verlagen.
4. Klik op **Toevoegen** om rijen toe te voegen. U kunt zo veel rijen gebruiken als u wilt.



Gebruik altijd minimaal twee rijen zodat de voerhoeveelheid correct kan worden berekend.

5. Klik op **Ok**.





Figuur 4: Voorbeeld van een voerplan op basis van de geboortedatum

Lactatie

De voerhoeveelheid op basis van de lactatiecyclus wordt berekend op basis van verschillende momenten in de lactatieperiode van de koe. In Nedap Velos wordt onderscheid gemaakt tussen drie perioden:

- **Voor afkalven.** De periode voor het afkalven is geschikt om een koe een andere voersoort te doseren dan de rest van de cyclus. Dag 0 is de verwachte afkalfdatum en is gebaseerd op de inseminatiedatum.
- **Na afkalven.** De periode na het afkalven start direct nadat de daadwerkelijke afkalfdatum is ingevoerd in de kalender. Dag 0 is de daadwerkelijke afkalfdatum.
- **Voor droogzetten.** De periode voor het droogzetten is de verwachte droogzetdatum op basis van de inseminatiedatum en drachtigheidscontrole.

Als ook melken is inbegrepen in uw Nedap Velos-licentie, kunt u een extra melkvoertabel gebruiken om de voerhoeveelheid aan te passen aan de melkgift.

Voor afkalven

1. Selecteer in het veld **Type** de optie **Lactatie**.
2. Klik op **Toevoegen** om de rij **Voor afkalven** toe te voegen.
3. Vul per voersoort de voerhoeveelheid in die u wilt doseren **vóór** de verwachte afkalfdatum (dag 0).
4. Als u een voerhoeveelheid wilt definiëren voor een bepaald aantal dagen **vóór** de verwachte afkalfdatum (gelijk aan dag -1 tot dag -x), klikt u op **Toevoegen** om een extra rij toe te voegen.
5. Vul nu het aantal dagen en de voerhoeveelheid per voersoort in. De voercurve wordt in de grafiek weergegeven.
6. U kunt voor de periode voor het afkalven zo veel rijen toevoegen als u wilt.

Na afkalven

1. Klik op **Toevoegen** om de rij '0' toe te voegen. Dag 0 is de daadwerkelijke afkalfdatum.
2. Vul dezelfde voerhoeveelheid in als de waarde op de dag **Tot afkalven**.
3. Klik op **Toevoegen** om meer rijen toe te voegen voor de periode na het afkalven. U kunt zo veel rijen toevoegen als u wilt. Nadat u alle rijen hebt ingevuld, wordt de grafiek aangepast en wordt de voerhoeveelheid berekend.

Voor droogzetten

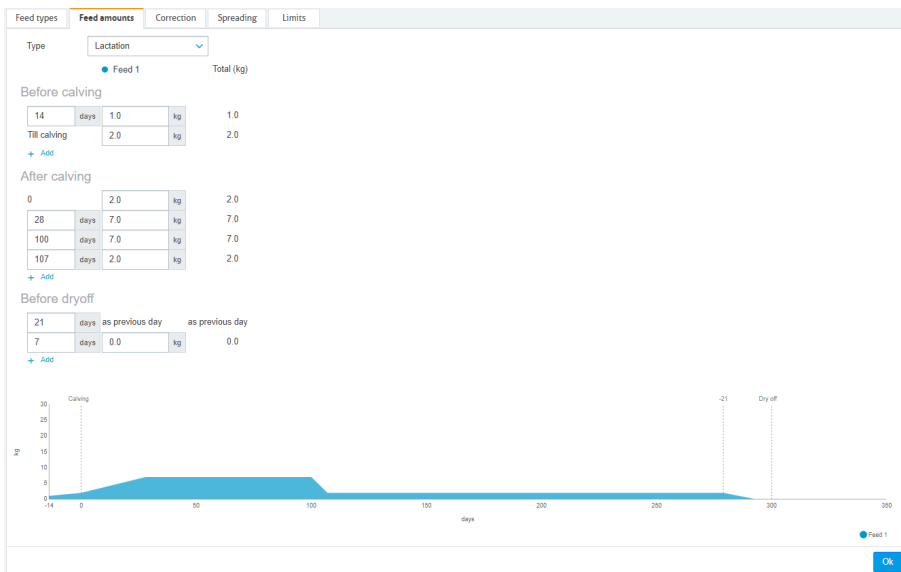
1. Klik op **Toevoegen** om de rij **als vorige dag** toe te voegen.
2. Vul in gedurende hoeveel dagen vóór het droogzetten u dezelfde voerhoeveelheid wilt doseren. Dit betekent dat de koe tot de gedefinieerde dag dezelfde voerhoeveelheid krijgt als de laatste dag van de periode na het afkalven.
3. Klik op **Toevoegen** om rijen toe te voegen en de voerhoeveelheid te definiëren voor de periode vóór het droogzetten. U kunt zo veel rijen toevoegen als u wilt.



In de laatste rij moet de voerhoeveelheid lager zijn. Vul op de dag waarop de koeien geen voer mogen krijgen een voerhoeveelheid van 0,0 kg in. In de grafiek neemt de voerhoeveelheid geleidelijk af.

4. Als melken niet is inbegrepen in uw licentie klikt u op **Ok** om het voerplan op te slaan.





Figuur 5: Voorbeeld van een voerplan op basis van de lactatieperiode

Melk-voertabel

Als melken is inbegrepen in uw Nedap Velos-licentie en u gebruikmaakt van elektronische melkmeters, kunt u de voerhoeveelheid aanpassen op basis van de melkgift. Hiervoor moet u eerst een melkvoertabel opstellen. De melkvoertabel past de voerhoeveelheid voor de koe automatisch aan op basis van de melkgift. Velos berekent de aanpassing op basis van de gemiddelde melkgift van de afgelopen tien dagen.

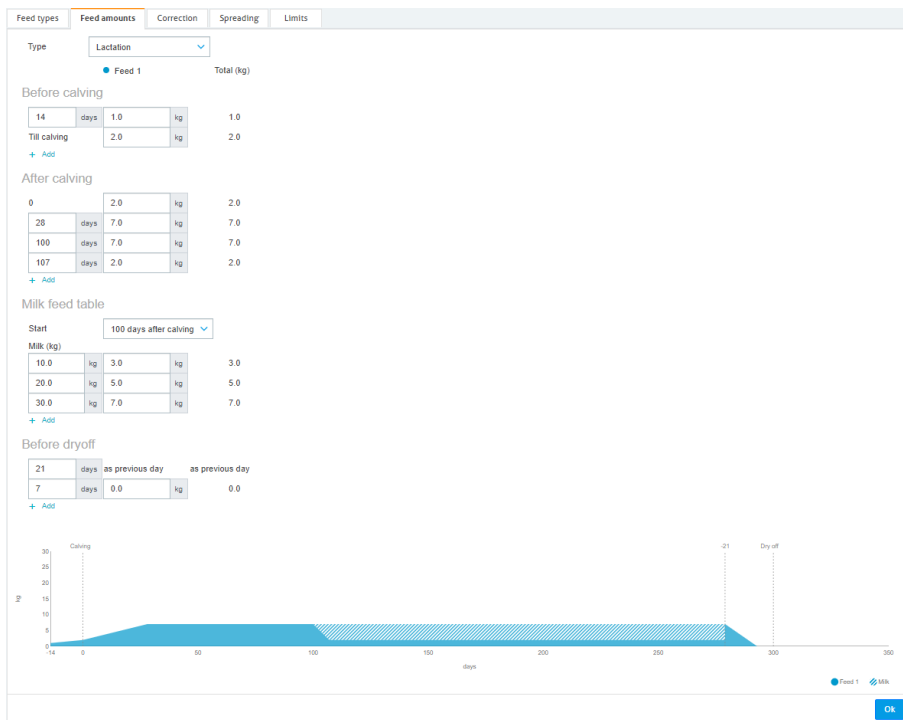
1. Selecteer in het veld **Start** het startmoment van de melkvoertabel. Dit is een van de dagen gedurende de periode na het afkalven.
2. Klik op **Toevoegen** om een rij toe te voegen aan de tabel.
3. Vul in de eerste kolom **Melk** de melkgift (in kg) in waarvoor u de voerhoeveelheid wilt aanpassen.
4. Vul in de tweede kolom de voerhoeveelheid (in kg) in per voersoort die u wilt doseren wanneer de desbetreffende melkgift is bereikt.



*De koeien krijgen normaal gesproken een voerhoeveelheid gedoseerd op basis van de lactatiecurve. Pas als de voerhoeveelheid in de melkvoertabel **hoger** is dan de waarde van de lactatiecurve, wordt de hoeveelheid aangepast. De voerhoeveelheid is nooit hoger dan de gedefinieerde limieten van het voerplan. Zie *Limieten definiëren* (pag. 32).*

5. U kunt voor het definiëren van de melkvoertabel zo veel rijen toevoegen als u wilt.
6. Klik op **Ok** om het voerplan op te slaan.





Figuur 6: Voorbeeld van een voerplan op basis van de lactatieperiode met een melkvoertabel

Correcties definiëren

Definieer indien nodig correcties voor een bepaald voerplan. Dat kan vooral handig zijn als bijvoorbeeld het weer omslaat waardoor koeien meer of minder eten. Wijzigingen aan een voerplan hebben betrekking op alle koeien die op basis van dit voerplan worden gevoerd.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.
2. Klik op het voerplan waarvan u de spreiding wilt definiëren.
3. Ga naar het tabblad *Correctie*.
4. Vul de correctievelden in:
5. Selecteer het type correctie:
 - a. **Absoluut:** Vul de hoeveelheid voer (kg) in die moet worden afgetrokken van of toegevoegd aan de dagelijkse voerhoeveelheid (per voersoort). Voor een lagere voergift gebruikt u het minteken (-) gevolgd door de hoeveelheid. B.v. als de huidige dagelijkse voerhoeveelheid 4 kg is terwijl u deze wilt instellen op 3 kg, vult u -1 kg in.
 - b. **Percentage:** Vul het percentage voer (%) in dat moet worden afgetrokken van of toegevoegd aan de dagelijkse voerhoeveelheid (per voersoort). Voor een lagere voergift gebruikt u het minteken (-) gevolgd door het percentage. B.v. als de huidige dagelijkse voerhoeveelheid 4 kg is terwijl u deze wilt instellen op 3 kg, vult u -25% in.
6. Klik op **Ok**.

 De correctie is van toepassing vanaf de eerstvolgende voerstart.

Spreiding definiëren

De voerhoeveelheden in het voerplan staan gelijk aan één totale voerhoeveelheid gedurende een periode van 24 uur. Om ervoor te zorgen dat koeien regelmatig kleine porties gedoseerd krijgen, moet u perioden instellen in Nedap Velos. Het aantal perioden bepaalt de voerhoeveelheid die bij elke voergift wordt gedoseerd.

 Als u gebruikmaakt van boerderijbeheerssoftware, moet u in Nedap Velos ook de spreiding definiëren.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.



2. Klik op het voerplan waarvan u de spreiding wilt definiëren.
3. Ga naar het tabblad *Spreiding*.
4. Vul de volgende gegevens in:
 - **Cyclustijd:** De cyclustijd bepaalt over hoeveel uur per dag de dagelijkse voerhoeveelheid wordt verspreid. Hierop wordt ook het aantal perioden gebaseerd. Een kortere cyclustijd betekent dat koeien vaker naar het voerstation moeten komen.
 - **Aantal perioden:** De cyclustijd wordt onderverdeeld in een aantal perioden, waarbij voor elke periode een nieuwe hoeveelheid wordt berekend.
 - **Periode vrijgave:** Deze waarde bepaalt de voerhoeveelheid die wordt gedoseerd tijdens een periode. De waarde moet gelijk zijn aan of lager zijn dan het aantal perioden. De totale dagelijkse voerhoeveelheid wordt gedeeld door waarde voor de Periode vrijgave.
 - **Overname restvoer:** Als deze optie is ingeschakeld, wordt het restvoer van de dag toegevoegd aan de volgende dagelijkse hoeveelheid (bij de volgende voerstart).

Veelvoorkomende voorbeelden van spreiding:

- Wanneer koeien in de stal verblijven:
 - Cyclustijd: 24 uur
 - Aantal perioden: 6
 - Periode vrijgave: 5

Tabel 4: Voorbeeld A met één cyclus (8,0 kg)

Periode	1	2	3	4	5	6
Tijd	10.00	14.00	18.00	22.00	02.00	06.00
Voergift 1 (8,0 kg)	1,6 kg	1,6 kg	1,6 kg	1,6 kg	1,6 kg	Restvoer

- Wanneer koeien in de stal verblijven:
 - Cyclustijd: 12 uur
 - Aantal perioden: 3
 - Periode vrijgave: 2

Tabel 5: Voorbeeld B met twee cycli (8,0 kg)

Cyclus	1			2		
Periode	1	2	3	1	2	3
Tijd	10.00	14.00	18.00	22.00	02.00	06.00
Voergift 1 (8,0 kg)	2,0 kg	2,0 kg	Restvoer	2,0 kg	2,0 kg	Restvoer

- Wanneer koeien ook naar buiten gaan:
 - Cyclustijd: 24 uur
 - Aantal perioden: 4
 - Periode vrijgave: 3

Tabel 6: Voorbeeld A met één cyclus (8,0 kg)

Periode	1	2	3	4
Tijd	10.00	16.00	22.00	04.00
Voergift 1 (8,0 kg)	2,7 kg	2,7 kg	2,6 kg	Restvoer
Voergift 2 (3,0 kg)	1,0 kg	1,0 kg	1,0 kg	Restvoer



Let op

De maximale waarde van Max. periode hoef. is standaard ingesteld op 2,5 kg. In voorbeeld C moet dit minimaal 3,7 kg zijn. Als dat niet zo is, wordt niet de volledige voergift gedoseerd. Zie Limieten definiëren (pag. 32).





Let op

Als te veel voer wordt toegevoegd aan de volgende cyclus, loopt u het risico dat uw dieren overvoerd worden. Dit kunt u voorkomen door een maximale overname in te stellen. Zie *Limieten definiëren* (pag. 32).

Limieten definiëren

Met de optie **Limieten** regelt u de manier waarop koeien worden gevoerd. Hiermee voorkomt u dat een koe in een bepaalde periode te veel of te weinig gevoerd krijgt. Limieten gelden per voersoort.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.
2. Selecteer het voerplan waarvan u de limieten wilt definiëren.
3. Ga in het voerplan naar het tabblad *Limieten*.
4. Vul de volgende gegevens in:
 - **Voersnelheid:** De tijd tussen de gedoseerde porties in de krachtvoerbak. De voersnelheid is standaard ingesteld op 300 g/min.
 - **Max. overnemen:** Deze optie voorkomt dat een te hoge voerhoeveelheid wordt meegenomen naar de volgende dag (bij de volgende voerstart). De maximale overname is standaard ingesteld op 0.
 - **Max. verhoging/verlaging per dag:** Voorkomt plotse grote veranderingen in de berekende dagelijkse voerhoeveelheid. De maximale verhoging/verlaging is standaard ingesteld op 1 kg.
 - **Min. periode hoev.:** Deze optie voorkomt dat het voer van koeien met een lage dagelijkse voerhoeveelheid over te veel kleine voergiften wordt verspreid. De minimale hoeveelheid is standaard ingesteld op 1 kg.
 - **Max. periode hoev.:** Deze optie voorkomt dat de koe in een bepaalde periode te veel eet. De maximale hoeveelheid is standaard ingesteld op 2,5 kg.



Let op

De opties *Max. verhoging/verlaging per dag* en *Max. periode hoev.* zijn belangrijk om een te snelle toename in de voerhoeveelheid te voorkomen, waardoor de koe overvoerd raakt. De instelling *Max. verhoging/verlaging per dag* voorkomt grote veranderingen in de voerhoeveelheid volgens het voerplan.

Voerstart definiëren

Nedap Velos berekent eenmaal per dag de voerhoeveelheid die gedoseerd moet worden. Dit is de voerstart. U kunt in Nedap Velos instellen wanneer de voerstart plaatsvindt. Als u gebruikmaakt van boerderijbeheerssoftware, moet u bij wijzigingen in de software rekening houden met het moment waarop de voerstart plaatsvindt.



Wijzigingen in de voerinstellingen worden toegepast vanaf de eerstvolgende nieuwe voerstart in Nedap Velos.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerinstellingen**.
2. Klik op het klokpictogram of typ de gewenste tijd in het veld **Voerstart** om de voerstart te definiëren.
3. Klik op **Opslaan**.

Restvoerattenties activeren

Met het restvoeroverzicht in Velos controleert u of alle koeien de volledige hoeveelheid voer hebben gegeten. Als deze optie aanstaat, wordt er een automatische attentie weergegeven zodra een dier niet al het voer heeft gegeten.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Attenties**.
2. Vul beide waarden in (absolute hoeveelheid en percentage) om in te stellen wanneer een attentie wordt weergegeven.
3. Klik op **Opslaan**.

Een attentie wordt alleen weergegeven als beide waarden worden bereikt. Bijvoorbeeld, als de waarden zijn ingesteld op 0,5 kg en 10%:

- Totale hoeveelheid voergift van 5 kg: 500 g restvoer of meer
- Totale hoeveelheid voergift van 8 kg: 800 g restvoer of meer



Voorbeeld

De grenswaarden van de attentie zijn ingesteld op 0,5 kg (absolute waarde) en 10% (relatieve waarde):

- Een dier krijgt een totale voergift van 8 kg per dag > grenswaarden van de attentie zijn 500 g (absolute waarde) en 800 g (relatieve waarde, 10% van 8 kg) > restvoerattentie wordt weergegeven indien 800 g voer of meer niet wordt gegeten.

U kunt de restvoerattentie als volgt bekijken:

1. Ga naar **Dashboard > Voeren > Restvoer**.
2. Klik op het blauwe grafische symbool om de voergeschiedenis per dier te bekijken.

Rapporten

U kunt de rapporten over de restvoerattenties als volgt bekijken:

1. Ga naar **Rapporten > Voeren**. Er zijn rapporten beschikbaar van de laatste zeven dagen.
2. Selecteer een van de rapportopties.

Voeren in melkstal

Hoe start ik een voergift in de melkstal?

Als u een deel van de voerhoeveelheid wilt doseren tijdens het melken, kunt u de optie **Voeren in melkstal** gebruiken.

Zorg dat u over de volgende middelen beschikt als u een voergift wilt doseren in de melkstal:

- Identificatie in de melkstal
- Reader motor control (V-pack)
- Gedragscomponent 'Voeren in melkstal'

Voeren in melkstal activeren

Activeer voeren in melkstal in Nedap Velos:

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerinstellingen**.
2. Schakel het selectievakje **Voeren in melkstal** in.
3. Klik op **Opslaan**.

Voerhoeveelheid definiëren voor de melkstal

U kunt een specifieke voerhoeveelheid definiëren die gedoseerd wordt tijdens het melken. De gedefinieerde hoeveelheid is de totale waarde en zal verdeeld worden over de melksessies per dag. Definieer de voerhoeveelheid in Nedap Velos.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.
2. Selecteer het voerplan waarvoor u de voerhoeveelheid wilt definiëren. Het tabblad **Voer hoeveelheden** wordt automatisch geopend.
3. Open het vervolgkeuzemenu achter het veld **Ingeschakeld** en kies % of kg om de voerhoeveelheid te definiëren.
4. Vul in het veld **Waarvan in melkstal** in hoeveel van de totale voerhoeveelheid (in % of kg) moet worden gedoseerd in de melkstal. Als u meerdere voersoorten gebruikt, definieert u de voerhoeveelheid per voersoort.
5. Klik op **Ok**.

Hoe moet ik mijn voerstations kalibreren?

Om de juiste voerhoeveelheid voor elk voerstation en elke voersoort te bepalen, moet het gewicht van de voerportie gekalibreerd worden wanneer het systeem voor het eerst wordt opgestart. Bovendien raden we aan het gewicht opnieuw te kalibreren na elke nieuwe voerlevering en wanneer de samenstelling van het voer verandert.

- Tijdens de eerste inbedrijfstelling moet elk voerstation afzonderlijk worden gekalibreerd. Dit hoeft u maar één keer te doen om er zeker van te zijn dat de doseervijzel voor elk voerstation is gekalibreerd.



- Kalibreer de voergift opnieuw na elke nieuwe voerlevering of wanneer de samenstelling van het voer verandert. Aangezien de vijzels al tijdens de eerste inbedrijfstelling zijn gekalibreerd, neemt deze kalibratie weinig tijd in beslag. Nadat het gedoseerde gewicht bij één voerstation is gekalibreerd, berekent Velos automatisch het portiegewicht voor alle andere voerstations op de locatie.

Kalibratie bij opstarten

1. Klik op **Kalibratieresponders**.
2. Klik op **Toevoegen**.
3. Vul het tagnummer en de voersoort in die u wilt kalibreren en klik op **Opslaan**.



Zorg dat u een kalibratieresponder toevoegt voor elke voersoort. Zolang deze responder wordt gebruikt voor kalibratie, kan deze niet worden gebruikt voor een koe.

4. Ga met pen en papier naar een voerstation met een lege voertrog.
5. Houd de tag binnen het veld van de antenne totdat het voerstation voer doseert.



Het voergiftsysteem van de specifieke voersoort doseert vijf porties. Wacht totdat het systeem elke portie heeft gedoseerd.

6. Verzamel het gedoseerde voer, weeg het en schrijf het totale gewicht op.
7. Herhaal stap 5 en 6 voor elk voerstation.
8. Ga terug naar de kalibratiepagina in Velos (**Instellingen > Voeren > Kalibratie**) en selecteer de locatie van de voerstations.
9. Klik op de knop **Acties** en kies **Kalibreren**.
10. In het veld **Voersoort** selecteert u het type voer dat u hebt gekalibreerd.
11. Vul per voerstation het totale gewicht van het gedoseerde voer in en klik op **Ok**.
12. Herhaal deze stappen voor elke voersoort en elk voerstation.

Kalibratie na een nieuwe voerlevering

1. Ga met pen en papier naar een voerstation met een lege voertrog. Dit kan elk voerstation in de locatie zijn.
2. Houd de tag binnen het veld van de antenne totdat het voerstation voer doseert.



Het voerstation doseert meerdere porties. Wacht totdat het systeem elke portie heeft gedoseerd.

3. Verzamel het gedoseerde voer, weeg het en schrijf het totale gewicht op.
4. Ga terug naar de kalibratiepagina in Velos (**Instellingen > Voeren > Kalibratie**) en selecteer de locatie van de voerstations.
5. Klik op de knop **Acties** en kies **Relatieve kalibratie**.
6. In het veld **Voersoort** selecteert u het type voer dat u hebt gekalibreerd.
7. Selecteer in het veld **Voerder** het voerstation dat u hebt gekalibreerd.
8. Vul het totale gewicht van het gedoseerde voer in het veld **Gedoseerd gewicht** in en klik op **Ok**. Velos berekent nu het kalibratiegewicht voor alle andere voerstations in dezelfde locatie.
9. Herhaal deze stappen voor elke voersoort en alle locaties.

Dagelijks gebruik

Wat kan ik zien in de widget Voeren?

In de widget **Voeren** op het dashboard worden alle voerattenties weergegeven. Koeien die hun voer niet (helemaal) hebben opgegeten en koeien die voor het eerst naar een voerstation gaan maar nog geen voerplan hebben, krijgen een restvoerattentie. Koeien krijgen ook een voerattentie als ze hun voer niet hebben kunnen eten door een probleem met de voergift.



Wat moet ik doen als ik een restvoerattentie ontvang?

Een restvoerattentie wordt weergegeven als een koe niet de volledige voerhoeveelheid heeft opgegeten. In de widget **Voeren** op het dashboard wordt een blauwe link weergegeven met het aantal koeien dat een restvoerattentie heeft gekregen. Klik op de link voor meer informatie over welke koeien hun voer niet hebben opgegeten.

In de restvoerlijst staan alle koeien met een restvoerattentie. Hier wordt het restvoer van zowel vandaag als gisteren weergegeven. Klik op het pictogram  om de gegevens in getallen weer te geven. Als u de geschiedenis van de koe over de laatste twee weken wilt bekijken, klikt u op het pictogram . Controleer de koe in de stal als het dier gedurende een langere periode niet goed eet.

Wanneer ontvang ik een restvoerattentie?

Een restvoerattentie wordt weergegeven als een dier niet de normale hoeveelheid voer heeft gegeten. Deze attentie wordt gegenereerd als beide waarden van de attentie-instellingen zijn bereikt. Zie **Instellingen > Voeren > Attenties**.

Correcties definiëren

Definieer indien nodig correcties voor een bepaald voerplan. Dat kan vooral handig zijn als bijvoorbeeld het weer omslaat waardoor koeien meer of minder eten. Wijzigingen aan een voerplan hebben betrekking op alle koeien die op basis van dit voerplan worden gevoerd.

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Voerplannen**.
2. Klik op het voerplan waarvan u de spreiding wilt definiëren.
3. Ga naar het tabblad *Correctie*.
4. Vul de correctievelden in:
5. Selecteer het type correctie:
 - a. **Absoluut**: Vul de hoeveelheid voer (kg) in die moet worden afgetrokken van of toegevoegd aan de dagelijkse voerhoeveelheid (per voersoort). Voor een lagere voergift gebruikt u het minteken (-) gevolgd door de hoeveelheid. B.v. als de huidige dagelijkse voerhoeveelheid 4 kg is terwijl u deze wilt instellen op 3 kg, vult u -1 kg in.
 - b. **Percentage**: Vul het percentage voer (%) in dat moet worden afgetrokken van of toegevoegd aan de dagelijkse voerhoeveelheid (per voersoort). Voor een lagere voergift gebruikt u het minteken (-) gevolgd door het percentage. B.v. als de huidige dagelijkse voerhoeveelheid 4 kg is terwijl u deze wilt instellen op 3 kg, vult u -25% in.
6. Klik op **Ok**.

 *De correctie is van toepassing vanaf de eerstvolgende voerstart.*

Hoe blokkeer ik de voergift voor een bepaalde periode?

U kunt een of meerdere sperperiodes instellen voor een voerstation of locatie. Dat kan handig zijn als bijvoorbeeld een koppel koeien al is gemolken en de andere dieren geen voer mogen krijgen tijdens het melken.

Voergift sperren bij een voerstation:

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Sperren**.
2. Selecteer **Spertijden toevoegen voor station**.
3. Selecteer het voerstation in de keuzelijst.
4. Vul de start- en eindtijd in van de eerste sperperiode. B.v. van 6.00 tot 8.00 uur 's ochtends.
5. Vul extra sperperiodes in indien nodig.
6. Klik op **Opslaan**.

Voergift sperren voor een locatie:

1. Ga naar **Instellingen > Voeren > Sperren**.
2. Selecteer **Spertijden toevoegen voor locatie**.
3. Selecteer de locatie in de keuzelijst.
4. Vul de start- en eindtijd in van de eerste sperperiode. B.v. van 6.00 tot 8.00 uur 's ochtends.
5. Vul extra sperperiodes in indien nodig.



6. Klik op **Opslaan**.

Hoe schakel ik de voergift uit?

Soms kan het noodzakelijk zijn om de voergift voor een bepaalde koe uit te schakelen, bijvoorbeeld als de koe ziek is. In dat geval kunt u de voergift voor een bepaalde koe uitschakelen in Nedap Velos:

1. Vul het koenummer in het zoekvenster in en druk op Enter of klik op het vergrootglas.
2. Ga naar het tabblad *Voeren*.
3. Klik op de optie **Wijzigen** in de rechterbovenhoek van het tabblad.
4. Klik op de schuifknop achter de optie **Voeren** om de voergift voor deze koe uit te schakelen.
5. Klik op **Opslaan**.



Dit is de enige manier om de voergift onmiddellijk stop te zetten.

Als u wilt zien van welke koeien de voergift is uitgeschakeld, gaat u naar **Dashboard > Voeren > Voeren uitgeschakeld**.

Volg de onderstaande stappen om het voeren voor deze koe weer in te schakelen:

1. Klik op een specifieke koe in de lijst *Voeren uitgeschakeld* of vul het koenummer in het zoekvenster in en druk op Enter of klik op het vergrootglas.
2. Ga naar het tabblad *Voeren*.
3. Klik op de optie **Wijzigen** in de rechterbovenhoek van het tabblad.
4. Klik op het veld **Voeren** om de voergift voor deze koe in te schakelen.
5. Klik op **Opslaan**.

Hoe voer ik onbekende koeien?

De lijst met onbekende dieren toont de tagnummers die actief gegevens versturen en waarvoor geen koe bekend is in Velos. Deze koeien worden toegevoegd aan de standaardgroep 99 en worden gevoerd op basis van het standaardvoerplan.

Voer de gegevens van de koe in uw beheerssoftware in om koeien toe te voegen en een voerplan toe te wijzen.

Waar kan ik mijn voeroverzicht vinden?

U kunt uw voergegevens in verschillende overzichten bekijken:

- **Boerderij > Bedrijfsoverzicht > Voeren.**
Een overzicht van de totale voerhoeveelheden (dagelijkse voerhoeveelheid) en het restvoer van vandaag en gisteren. Gesorteerd op groep/verblijf.
- **Boerderij > Bedrijfsoverzicht > Groep / verblijf - Voeren.**
Een overzicht van de totale voerhoeveelheden (dagelijkse voerhoeveelheid) en het restvoer van vandaag en gisteren. Gesorteerd op voerplan, met de optie (knop) om dieren in deze groepen/verblijven te bekijken. De lijst geeft alle koeien in de groep of het verblijf weer en toont de huidige en volgende voerhoeveelheid.
- **Boerderij > Bedrijfsoverzicht > Groep / verblijf > pagina Dier - Voeren.**
Een overzicht van de totale voerhoeveelheden (dagelijkse voerhoeveelheid) en het restvoer van vandaag en gisteren van een specifieke koe.

Hoe stel ik een voergift in voor koeien zonder boerderijbeheerssoftware?

Specifieke koe

Een specifieke koe kunt u voeren op basis van een voerplan of een vaste hoeveelheid. Volg hiervoor de onderstaande stappen:

1. Ga naar de pagina van de desbetreffende koe door het diernummer in het zoekvenster in de rechterbovenhoek in te vullen.
2. Druk op **Enter** om de pagina van de koe te openen.
3. Klik op het tabblad **Voeren**.



4. Klik op de optie **Wijzigen** in de rechterbovenhoek van het tabblad.
5. Selecteer een voerplan in het vervolgkeuzemenu Voer hoeveelheden of stel een vaste waarde in.
6. Vul de totale voerhoeveelheid in per voersoort (in kg) die u wilt doseren aan het dier.
7. Klik op **Opslaan**.

Vanaf de eerstvolgende voerstart wordt de koe gevoerd op basis van de nieuwe instellingen.

Meerdere koeien of een koppel koeien

U kunt geen vaste hoeveelheid instellen voor meerdere koeien of een koppel koeien. In plaats daarvan kunt u het voerplan aanpassen. Gebruik hiervoor de optie Snelle invoer:

1. Ga naar de pagina Snelle invoer.
2. Selecteer de gewenste optie en vul een specifiek diernummer in of kies een van de andere opties.
3. Klik op **Volgende**.
4. Onder **Selectie** ziet u een overzicht van de geselecteerde koeien of groepen en het aantal koeien.
5. Selecteer één of meerdere acties die u wilt uitvoeren.
6. Klik op **Bekijk dieren** en controleer uw selectie.
7. Klik op **Toepassen**.

Vanaf de eerstvolgende voerstart worden de geselecteerde koeien gevoerd op basis van de nieuwe instellingen.

Voergift starten

Wijzigingen in het voerplan of vaste voerhoeveelheden per koe worden toegepast vanaf de eerstvolgende voerstart. Er zijn drie manieren om een voergift te starten:

- Automatisch op een vast startmoment. Ga naar **Instellingen > Voeren - Voerinstellingen > Voerstart** om te controleren wanneer de automatische voerstart plaatsvindt.
- Handmatige voerstart voor alle koeien. Ga naar **Instellingen > Voeren - Voerinstellingen**.
- Handmatige voerstart voor een of meerdere specifieke koeien of productiegroepen. Ga naar **Snelle invoer > Selectie > Volgende > Actie 1 - Voeren - Handmatige voerstart**.



Let op

Een handmatige voerstart wordt geactiveerd door de gebruiker en houdt geen rekening met de limieten in het voerplan. Houd hier rekening mee om te voorkomen dat koeien plots over- of ondervoerd worden.

System attentions

Wat zijn systeemattenties?

Systeemattenties zijn systeemgerelateerde meldingen die onmiddellijke aandacht vereisen. Het systeem werkt wel, maar enkele cruciale onderdelen functioneren niet of vereisen een update.



Welke systeemattenties worden getoond in Velos?

Systeemattenties	Oorzaak	Oplossing
Serververbinding - Gegevensuitwisseling werkt niet [0]: Instabiele internetverbinding	Internet synchronisatie van gegevens naar/van de server mislukt. Dit is noodzakelijk als u via de cloud verbinding maakt met uw boerderijbeheersoftware. Dit kan het gevolg zijn van een probleem met uw internetverbinding of synchronisatie.	<ul style="list-style-type: none">Controleer uw internetverbinding. Hebt u een internetverbinding en hebt u toegang tot het systeem via het domein vpu-online.com? Als de VP8002 geen verbinding kan maken met het internet:<ol style="list-style-type: none">Controleer alle netwerkkabels en -aansluitingen.Schakel de VP8002 uit en opnieuw in.Schakel de router uit en opnieuw in.Controleer in de boerderijbeheersoftware of er een fout bij het synchroniseren is opgetreden.Controleer de netwerkinstellingen van VP8002 in Velos. Ga naar: Instellingen > Systeem > Netwerk.Controleer de netwerkinstellingen van uw router.Controleer in Nedap Velos of er een fout bij het synchroniseren is opgetreden.<ul style="list-style-type: none">Controleer in Business Insight (https://nedap-bi.com) of er een verbindingfout is opgetreden. <p>Als u de bovenstaande zaken hebt gecontroleerd en de attentie wordt nog steeds getoond, neemt u contact op met de verkoper.</p>

Waar kan ik mijn systeemattenties vinden?

Systeemattenties verschijnen boven aan het **Dashboard**-scherm en afhankelijk van de status moet er actie voor worden ondernomen.

Wanneer verdwijnt een systeemattentie?

Als u het probleem dat bij de attentie hoort oplost, verdwijnt de attentie.

Systeemnotificaties

Wat zijn systeemnotificaties?

Systeemattenties zijn systeemgerelateerde meldingen die aandacht vereisen. Het systeem werkt wel, maar enkele niet-cruciale onderdelen functioneren niet of vereisen een update. Voorbeelden hiervan zijn de beschikbaarheid van nieuwe V-pack-firmware, een niet geregistreerde licentie of dat het tijd is voor het maken van een back-up.

Welke systeemnotificaties worden getoond in Velos?

- Vernieuw licentie: de licentie moet bijgewerkt worden.
- VPack firmware: er zijn updates beschikbaar voor VPacks.
- Back-upfout: USB backup mislukt.
- Online back-upfout: online backup is mislukt.
- Tijdelijke licentie: toont de resterende dagen van uw tijdelijke licentie.
- U moet een back-up te maken: er zijn al enkele dagen geen back-ups gemaakt.
- Het maximale aantal dieren is bereikt (zie licentie): u hebt het maximale aantal toegestane dieren voor uw huidige licentie bereikt.

Wanneer verdwijnt een systeemmelding?

Als u het probleem dat bij de melding hoort oplost, verdwijnt de melding.



Snelle invoer



Waar kan ik de diergegevens wijzigen? Of hoe kan ik de gegevens van meerdere dieren wijzigen?

In Velos kunt u op verschillende plekken diergegevens wijzigen.

Gegevens voor één dier wijzigen

1. Voer het diernummer of tagnummer in de zoekbalk in en klik op het vergrootglas pictogram .
2. Klik op het pictogram Bewerken  om de basisgegevens of kalendergegevens van de koe te wijzigen.
3. Wijzig de gegevens en klik op **Opslaan**.

Gegevens voor meerdere dieren wijzigen

1. Open het navigatiemenu en klik op **Snelle invoer**.
2. Selecteer voor welke dieren de diergegevens gewijzigd moeten worden. Dit kan worden gebaseerd op:
 - Nummer. Voer de diernummers in die u aan uw selectie wilt toevoegen.
 - Productiegroep. Selecteer de productiegroep waarvoor u de gegevens wilt wijzigen.
 - Groep/verblijf. Selecteer de groep/het verblijf waarvoor u de gegevens wilt wijzigen.
 - Attentietype. Selecteer de attentie waarvoor u de gegevens wilt wijzigen.
3. Schakel selectievakje **Actie 1** in en selecteer welke diergegevens gewijzigd moeten worden.
4. Selecteer indien nodig meer acties om tegelijkertijd andere diergegevens te wijzigen.
5. Klik op **Volgende** en volg de instructies op het scherm.

Hoe kan ik gegevens van individuele dieren wijzigen als er meerdere dieren geselecteerd zijn?

1. Klik op de knop **Snelle invoer**.
2. Selecteer het **nummer**, de **productie**, de **groep /het hok** of het **attentietype** dat u wilt wijzigen.
3. Selecteer de **actie** die u wilt wijzigen en klik op de knop **Volgende**.
4. Op het volgende scherm selecteert u de knop **Bekijk dieren**.
5. Nu kunt u de instellingen van ieder individueel dier wijzigen.

Rollen en rechten

Bij het opstarten van het systeem bestaan er 2 rollen in de software:

- Service. De rol Service biedt alle weergave- en bewerkinsrechten, waaronder het weergeven en bewerken van de servicecontrolelijst en het bewerken van de V-pack-instellingen.
- Manager. De rol Manager biedt alle weergave- en bewerkinsrechten, **met uitzondering van** het weergeven en bewerken van de servicecontrolelijst en het bewerken van de V-pack-instellingen.

Ik wil andere rollen gebruiken. Hoe kan ik dit wijzigen?

Een rol toevoegen

Afgezien van de rollen Manager en Service kunnen er ook andere rollen worden gemaakt:

1. Klik op **Rol toevoegen**.
2. Vul in het veld **Naam** de naam in van de nieuwe rol.
3. Selecteer de rechten voor de nieuwe rol.
4. Klik op **Opslaan**.

Een rol verwijderen

1. Selecteer de rol die u wilt verwijderen en klik op **Acties**.
2. Klik op **Verwijderen**.
3. Bevestig uw keuze door op **Ok** te klikken.



Wat betekent 'Gebruikersbeheer'?

Gebruikersbeheer biedt u de mogelijkheid om de rechten van alle rollen te bewerken en alle contactpersonen en gebruikers van de software weer te geven en te bewerken.

Boerderijbeheerssoftware

Hoe kan ik verbinding maken met mijn boerderijbeheerssoftware?

1. Koppel de tagnummers aan de dieren in de managementsoftware.
2. Bij gebruik van een Taurus-verbinding: installeer de nieuwste versie van de Nedap Taurus pc-software. U vindt deze op de pagina met aanvullende software.
3. Neem contact op met de leverancier van de managementsoftware voor het instellen van de managementverbinding.
4. Activeer de managementverbinding.

Hoe kan ik de verbinding met mijn boerderijbeheerssoftware bijwerken?

- Bij gebruik van een Taurus-verbinding: Installeer de nieuwste versie van de Nedap Taurus pc-software. U vindt deze op de pagina met aanvullende software. Activeer de managementverbinding.
- Als u geen gebruik maakt van een Taurus-verbinding (eigen verbinding): Neem contact op met de leverancier van de managementsoftware voor een update van de managementverbinding. Activeer de managementverbinding.

Om te controleren of u gebruik maakt van een Taurus-verbinding of een eigen verbinding, raadpleegt u de onderstaande tabel.

Managementsoftware	Bedrijf	Taurus/eigen verbinding	Meer informatie
Agrovision	Agrovision	Taurus	http://www.agrovision.com
DairyComp305	VAS	Taurus	http://web.vas.com
DairyPlan C21	GEA	Eigen verbinding	http://www.gea.com
DHI-PLUS	Amelcor	Taurus	http://amelcor.com
EasyDairy	EasyDairy	Taurus	http://www.easydairy.com.au
Herde	DSP Agrosoft	Taurus	http://www.herde-net.de
Herdmetrix	BouMatic	Eigen verbinding	http://www.boumatic.com
Jantec	Jantec	Taurus	http://www.jantecsystems.com.au
PCDart	DRMS Raleigh	Taurus	http://www.drms.org
Profarm	SAC	Eigen verbinding / Taurus	http://sacmilking.com
Riska	Bosmark	Taurus	http://www.riska.hu
Ruma	VSM	Taurus	http://www.ruma-vsm.nl
Superkuh	Agrocom	Taurus	http://www.claas.com
T4C	Lely	Eigen verbinding	www.lelyt4c.com
TIM	SAC	Eigen verbinding / Taurus	http://en.sacmilking.com
Uniform	Uniform Agri	Taurus voor voer- en melkgift Eigen verbinding voor tochtdetectie en gezondheid	https://www.uniform-agri.com
Veemanager	CRV	Verbinding met server	https://veemanager.crv4all.nl



Pictogrammen

Wat kan ik doen met de getoonde pictogrammen?

1.  Filterpictogram
Het **filter**pictogram kan worden gebruikt voor het tonen of verbergen van bepaalde soorten informatie op het scherm.
2.  Pictogram Printen
Het pictogram **Printen** kan worden gebruikt voor het uitprinten van de huidige weergave.
3.  Pictogram Kolommen
Het pictogram **Kolommen** kan worden gebruikt voor het tonen of verbergen van bepaalde kolommen op het scherm.
4.  I-pictogram
Het **I**-pictogram kan worden gebruikt voor weergave van de legenda.
5.  Pijlpictogram
Het **V**-pictogram kan worden aangeklikt om de rij uit te vouwen. Dankzij de uitgevouwen rij kan er meer gedetailleerde informatie worden bekeken of kunnen er acties worden uitgevoerd.
6.  Pictogram Vernieuwen
Het pictogram **vernieuwen** kan worden gebruikt om de gegevens op de huidige pagina te vernieuwen.
7.  Vergrootglas
Het **vergrootglas**pictogram kan worden gebruikt voor het opzoeken van dieren.
8.  Pictogram Instellingen
Het pictogram **instellingen** kan worden gebruikt voor het bekijken en wijzigen van de instellingen op de huidige pagina.
9.  Pictogram Wijzigen
Het pictogram **Wijzigen** kan worden gebruikt om de gegevens op het scherm te wijzigen.